Порівняльна таблиця

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чинний Закон | Пропозиція | Пояснення |
| Ст. 34.1. ~~Безпосереднє~~ управління діяльністю вищого навчального закладу здійснює його керівник (ректор, президент, начальник, директор тощо). Його права, обов’язки та відповідальність визначаються законодавством і статутом вищого навчального закладу. | Ст. 34.1. **У**правління **поточною** діяльністю вищого навчального закладу здійснює його керівник (ректор, президент, начальник, директор тощо). Його права, обов’язки та відповідальність визначаються законодавством і статутом вищого навчального закладу. | Розмежування повноважень із стратегічного (наглядова, вчена ради) та поточного управління |
| Ст. 34.3. Керівник вищого навчального закладу в межах наданих йому повноважень:  1) організовує діяльність вищого навчального закладу;  2) вирішує питання фінансово-господарської діяльності вищого навчального закладу, затверджує його ~~структуру і~~ штатний розпис;  3) видає накази і розпорядження, дає обов’язкові для виконання всіма учасниками освітнього процесу і структурними підрозділами вищого навчального закладу доручення;  4) відповідає за результати діяльності вищого навчального закладу перед засновником (засновниками) або уповноваженим ним (ними) органом (особою);  5) є розпорядником майна і коштів;  6) забезпечує виконання фінансового плану (кошторису), укладає договори;  7) призначає на посаду та звільняє з посади працівників;  8) забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку;  9) визначає функціональні обов’язки працівників;  10) ~~формує контингент осіб, які навчаються у вищому навчальному закладі;~~  11) відраховує з вищого навчального закладу та поновлює на навчання в ньому здобувачів вищої освіти за погодженням з органами студентського самоврядування та первинними профспілковими організаціями осіб, які навчаються (якщо дана особа є членом профспілки), з підстав, установлених цим Законом;  12) забезпечує організацію та здійснення контролю за ~~виконанням навчальних планів і програм навчальних дисциплін;~~  13) контролює дотримання всіма підрозділами штатно-фінансової дисципліни;  14) здійснює контроль за якістю роботи ~~педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників~~;  15) забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю вищого навчального закладу;  16) сприяє та створює умови для діяльності органів студентського самоврядування, організацій профспілок працівників вищого навчального закладу і студентів, громадських організацій, які діють у вищому навчальному закладі;  17) сприяє формуванню здорового способу життя у здобувачів вищої освіти, зміцненню спортивно-оздоровчої бази вищого навчального закладу, створює належні умови для занять масовим спортом;  18) спільно з виборними органами первинних організацій профспілок працівників вищого навчального закладу і студентів подає для затвердження вищому колегіальному органу громадського самоврядування вищого навчального закладу правила внутрішнього розпорядку та колективний договір і після затвердження підписує їх;  19) здійснює інші передбачені статутом повноваження. | Ст. 34. 3. Керівник вищого навчального закладу в межах наданих йому повноважень:  1) організовує **поточну** діяльність вищого навчального закладу;  2) **в межах своїх повноважень** вирішує питання фінансово-господарської діяльності вищого навчального закладу, затверджує його штатний розпис;  3) **в межах своїх повноважень** видає накази і розпорядження, дає обов’язкові для виконання всіма учасниками освітнього процесу і структурними підрозділами вищого навчального закладу доручення;  4) відповідає за результати **поточної** діяльності вищого навчального закладу перед засновником (засновниками) або уповноваженим ним (ними) органом (особою);  5) є розпорядником майна і коштів;  6) забезпечує виконання фінансового плану (кошторису), укладає договори;  7) **за результатами конкурсу або за поданням керівників відповідних підрозділів** призначає на посаду та звільняє з посади працівників;  8) забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку;  9**) за поданням керівників відповідних підрозділів** визначає функціональні обов’язки працівників;  10) **відповідно до Правил прийому видає наказ про зарахування осіб на навчання до вищого навчального закладу;**  11) відраховує з вищого навчального закладу та поновлює на навчання в ньому здобувачів вищої освіти за погодженням з **керівниками відповідних підрозділів,** органами студентського самоврядування та первинними профспілковими організаціями осіб, які навчаються (якщо дана особа є членом профспілки), з підстав, установлених цим Законом;  12) забезпечує організацію та здійснення контролю за **дотриманням вимог стандартів вищої освіти та стандартів освітньої діяльності;**  13) контролює дотримання всіма підрозділами штатно-фінансової дисципліни;  14) здійснює контроль за якістю роботи **підрозділів вищого навчального закладу**;  15) забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю вищого навчального закладу;  16) сприяє та створює умови для діяльності органів студентського самоврядування, організацій профспілок працівників вищого навчального закладу і студентів, громадських організацій, які діють у вищому навчальному закладі;  17) сприяє формуванню здорового способу життя у здобувачів вищої освіти, зміцненню спортивно-оздоровчої бази вищого навчального закладу, створює належні умови для занять масовим спортом;  18) спільно з виборними органами первинних організацій профспілок працівників вищого навчального закладу і студентів подає для затвердження вищому колегіальному органу громадського самоврядування вищого навчального закладу правила внутрішнього розпорядку та колективний договір і після затвердження підписує їх;  19) здійснює інші передбачені статутом повноваження. | Зауваження до 34.1  Деякі питання за Законом належать до компетенції інших органів.  З 36.2.6 випливає, що структуру за поданням керівника затверджує вчена рада  Є багато зауважень стосовно наказів керівників, що виходять поза межі їх повноважень  Зауваження до 34.1  Фактично у багатьох випадках так і робиться. Важливо виключити можливість призначення без конкурсу чи подання керівника підрозділу  Важливо виключити можливість визначення обов’язків працівників без подання керівника підрозділу  Керівник не може формувати контингент  Неможливо відрахування чи поновлення без погодження (а в окремих випадках і подання) з керівниками факультетів (інститутів)  Важливо виконання саме вимог стандартів. Навчальні плани, що передбачають не менше 25% вибіркового змісту не можуть бути нормативними. Програми мають бути гнучкими.  Працівників повинні контролювати керівники підрозділів |
| Стаття 34.4. Керівник вищого навчального закладу відповідає за ~~провадження~~ освітньої, наукової, науково-технічної *та інноваційної діяльності у вищому навчальному закладі, за результати* фінансово-господарської діяльності, стан і збереження нерухомого та іншого майна цього закладу. | Стаття 34.4. Керівник вищого навчального закладу відповідає за **результати** освітньої, наукової, науково-технічної, інноваційної та фінансово-господарської діяльності, стан і збереження нерухомого та іншого майна цього закладу. | Потрібна відповідальність за результати, а не за процес |
| ~~Стаття 34.8. Після виходу на пенсію з посади керівника вищого навчального закладу особа, яка працювала на цій посаді не менш як 10 років підряд, може бути призначена радником керівника вищого навчального закладу на громадських засадах або за рахунок власних надходжень вищого навчального закладу в порядку, визначеному статутом вищого навчального закладу.~~ | **Виключити** | Це питання, яке ВНЗ має вирішувати в межах своєї автономії (оскільки на громадських засадах або за рахунок власних надходжень). |
| Стаття 35.3.  *Декан (начальник) факультету, директор (начальник) навчально-наукового інституту можуть делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам. Повноваження керівника факультету (навчально-наукового інституту) визначаються положенням про факультет (навчально-науковий інститут), яке затверджується вченою радою вищого навчального закладу.* | Стаття 35.3.  **Декан (начальник) факультету, директор (начальник) навчально-наукового інституту відповідає за результати освітньої, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності відповідного факультету (інституту).**  Повноваження керівника факультету (навчально-наукового інституту) визначаються положенням про факультет (навчально-науковий інститут), яке затверджується вченою радою вищого навчального закладу **за поданням вченої ради факультету (інституту)**.  Декан (начальник) факультету, директор (начальник) навчально-наукового інституту можуть делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам. | За аналогією зі ст. 34.4  Варто спочатку написати про повноваження, а потім про їх делегування  Положення має розроблятися факультетом (інститутом) |
| Стаття 35.4. Декан (начальник) факультету, директор (начальник) навчально-наукового інституту видають розпорядження щодо діяльності відповідного факультету (навчально-наукового інституту), які є обов’язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу факультету (навчально-наукового інституту) і можуть бути скасовані керівником вищого навчального закладу, якщо вони суперечать законодавству, статуту вищого навчального закладу чи завдають шкоди інтересам вищого навчального закладу. | Стаття 35.4. Декан (начальник) факультету, директор (начальник) навчально-наукового інституту **в межах своїх повноважень** видають розпорядження щодо **поточної** діяльності відповідного факультету (навчально-наукового інституту), які є обов’язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу факультету (навчально-наукового інституту) і можуть бути скасовані керівником вищого навчального закладу, якщо вони суперечать законодавству, статуту вищого навчального закладу чи завдають шкоди інтересам вищого навчального закладу. |  |
| Стаття 35.6. Керівництво кафедрою здійснює завідувач (начальник) кафедри, який не може перебувати на посаді більш як два строки.  Керівник кафедри повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри. Керівник кафедри обирається за конкурсом таємним голосуванням вченою радою вищого навчального закладу строком на п’ять років з урахуванням пропозицій трудового колективу ~~факультету (навчально-наукового інституту) та~~ кафедри. Керівник вищого навчального закладу укладає з керівником кафедри контракт. | Стаття 35. 6. Керівництво кафедрою здійснює завідувач (начальник) кафедри, який не може перебувати на посаді більш як два строки.  Керівник кафедри повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри. Керівник кафедри обирається за конкурсом таємним голосуванням вченою радою вищого навчального закладу строком на п’ять років з урахуванням пропозицій трудового колективу кафедри. Керівник вищого навчального закладу укладає з керівником кафедри контракт. | Важлива насамперед думка колективу кафедри. |
| Стаття 35.7. Керівник кафедри забезпечує організацію освітнього процесу, виконання ~~навчальних планів і програм навчальних дисциплін~~, здійснює контроль за якістю викладання навчальних дисциплін, навчально-методичною та науковою діяльністю викладачів. | Стаття 35.7. Керівник кафедри забезпечує організацію освітнього процесу, виконання **вимог стандартів вищої освіти**, здійснює контроль за якістю викладання навчальних дисциплін, навчально-методичною та науковою діяльністю викладачів. **Повноваження керівника кафедри визначаються положенням про кафедру, яке затверджується вченою радою вищого навчального закладу за поданням вченої ради факультету (навчально-наукового інституту), до якого належить кафедра.** | Зауваження до 34.3.12  За аналогією з повноваженнями керівника факультету (науково-дослідного інституту). Потрібно унормувати в законі, хто визначає повноваження керівника кафедри і хто затверджує положення про кафедру. |
| Немає | **Стаття 35.8. Керівник кафедри в межах своїх повноважень видає розпорядження щодо діяльності відповідної кафедри, які є обов’язковими для виконання всіма працівниками кафедри і можуть бути скасовані керівником вищого навчального закладу, якщо вони суперечать законодавству, статуту вищого навчального закладу чи завдають шкоди інтересам вищого навчального закладу** | За аналогією з 35.4 |
| Стаття 36.1. Вчена рада є колегіальним органом управління вищого навчального закладу, який утворюється строком на п’ять років, ~~склад якого затверджується наказом керівника вищого навчального закладу протягом п’яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради~~. | Стаття 36.1. Вчена рада є колегіальним органом управління вищого навчального закладу, який утворюється строком на п’ять років. | Керівник не повинен впливати на склад ради, крім осіб що входять до ради за посадою. |
| Стаття 36.2. Вчена рада вищого навчального закладу:  1) визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності вищого навчального закладу;  2) розробляє і подає вищому колегіальному органу громадського самоврядування проект статуту вищого навчального закладу, а також ~~рішення про~~ внесення змін і доповнень до нього;  ~~3) ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт вищого навчального закладу;~~  4) визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;  ~~5) ухвалює рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах;~~  ~~6) ухвалює за поданням керівника вищого навчального закладу рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;~~  7) обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади деканів, завідувачів (начальників) кафедр, професорів і доцентів, директора бібліотеки, керівників філій;  8) затверджує освітні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;  9) ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;  10) затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів;  11) ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;  12) оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів;  13) присвоює вчені звання професора, доцента та старшого дослідника і подає відповідні рішення на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки;  14) приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;  15) має право вносити подання про відкликання керівника вищого навчального закладу з підстав, передбачених законодавством, статутом вищого навчального закладу, контрактом, яке розглядається вищим колегіальним органом громадського самоврядування вищого навчального закладу;  16) розглядає інші питання діяльності вищого навчального закладу відповідно до його статуту. | Стаття 36.2. Вчена рада вищого навчального закладу:  1) визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності вищого навчального закладу;  2) розробляє і подає вищому колегіальному органу громадського самоврядування проект статуту вищого навчального закладу, а також **пропозиції щодо** внесення змін і доповнень до нього;  3) **Виключити**  4) визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;  5)**Виключити**  6) **Виключити**  7) обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади деканів, завідувачів (начальників) кафедр, професорів і доцентів, директора бібліотеки, керівників філій;  8) затверджує освітні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;  9) **відповідно до Статуту вищого навчального закладу** ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;  10) затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів;  11) ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;  12) оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів;  13) присвоює вчені звання професора, доцента та старшого дослідника і подає відповідні рішення на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки;  14) приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;  15) має право вносити подання про відкликання керівника вищого навчального закладу з підстав, передбачених законодавством, статутом вищого навчального закладу, контрактом, яке розглядається вищим колегіальним органом громадського самоврядування вищого навчального закладу;  16) розглядає інші питання діяльності вищого навчального закладу відповідно до його статуту. | Рішення приймає колегіальний орган громадського самоврядування  Це не належить до освітньої, наукової або інноваційної діяльності. Перенесено до повноважень наглядової ради (можливий варіант – вищого колегіального органу громадського самоврядування)  Перенесено до повноважень наглядової ради (можливий варіант – вищого колегіального органу громадського самоврядування)  Це не належить до освітньої, наукової або інноваційної діяльності. Перенесено до повноважень вищого колегіального органу громадського самоврядування  Статут має визначати, з яких саме питань вчена рада може приймати такі рішення |
| Стаття 36.3. Вчену раду вищого навчального закладу очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради вищого навчального закладу, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради.  До складу вченої ради вищого навчального закладу входять за посадами керівник вищого навчального закладу~~, заступники керівника,~~ керівники факультетів (навчально-наукових інститутів), ~~учений секретар, директор бібліотеки,~~ ~~головний бухгалтер, керівники органів самоврядування та виборних органів первинних профспілкових організацій працівників вищого навчального закладу~~, а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів (начальників) кафедр, професорів, докторів філософії, докторів наук, ~~виборні представники, які представляють інших працівників вищого навчального закладу і~~ які працюють у ньому на постійній основі, виборні представники аспірантів, докторантів, слухачів, асистентів-стажистів, інтернів, лікарів-резидентів, клінічних ординаторів~~, керівники виборних органів первинних профспілкових організацій студентів та аспірантів, керівники органів студентського самоврядування вищого навчального закладу~~ відповідно до квот, визначених статутом вищого навчального закладу.  ~~Вибори до складу вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень~~ ~~попереднього складу вченої ради.~~ | Стаття 36.3. Вчену раду вищого навчального закладу очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради вищого навчального закладу, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради. **Головою вченої ради не можуть обиратися керівник вищого навчального закладу, його заступники, а також керівники і заступники керівників структурних підрозділів.**  До складу вченої ради вищого навчального закладу входять за посадами керівник вищого навчального закладу, керівники факультетів (навчально-наукових інститутів), а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів (начальників) кафедр, професорів, докторів філософії, докторів наук, які працюють у ньому на постійній основі, виборні представники аспірантів, докторантів, слухачів, асистентів-стажистів, інтернів, лікарів-резидентів, клінічних ординаторів, відповідно до квот, визначених статутом вищого навчального закладу. | Необхідно обмежити можливість адміністративного впливу на рішення вченої ради.  Якщо компетенція вченої ради обмежується питаннями освітньої, наукової та інноваційної діяльності, то немає потреби включати до її складу педставників адміністративного та допоміжного персоналу  Норму щодо порядку виборів перенесено до 36.5 |
| Стаття 36.5. Виборні представники з числа працівників вищого навчального закладу обираються вищим колегіальним органом громадського самоврядування вищого навчального закладу за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів (курсантів) обираються студентами (курсантами) шляхом прямих таємних виборів. | Стаття 36.5. **Вибори до складу вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради. Порядок проведення виборів та затвердження їх результатів визначається Статутом вищого навчального закладу.** Виборні представники з числа **науково-педагогічних та наукових** працівників вищого навчального закладу обираються **шляхом прямих таємних виборів працівниками** структурних підрозділів, у яких вони працюють **(у тому числі на основі штатного сумісництва)**, а виборні представники з числа студентів (курсантів) обираються студентами (курсантами) шляхом прямих таємних виборів. | З огляду на пропозиції до 36.1 та 36.3.  Це неможливо, якщо не виключити в 35.3 «інших» працівників. Там можуть бути дуже маленькі підрозділи.  Це потрібно для забезпечення прав науково-педагогічних працівників, що посідають адміністративні посади |
| Стаття 36.6. ~~Рішення вченої ради вищого навчального закладу вводяться в дію рішеннями керівника вищого навчального закладу.~~ | **Рішення вченої ради вищого навчального закладу, прийняте в межах чинного законодавства і Статуту, є обов’язковими для виконання керівником вищого навчального закладу.** | Рішення вченої ради не потребують додаткового ухвалення керівником і мають вводиться у дію самою вченою радою або її головою. |
| Стаття 36.7. У вищому навчальному закладі ~~можуть бути утворені~~ вчені ради структурних підрозділів, повноваження яких визначаються вченою радою вищого навчального закладу відповідно до статуту вищого навчального закладу.  Вчена рада вищого навчального закладу може делегувати частину своїх повноважень вченим радам структурних підрозділів. Склад відповідних вчених рад формується на засадах, визначених частинами третьою і четвертою цієї статті. | Стаття 36.7. У вищому навчальному закладі **утворюються** вчені ради **факультетів (навчально-наукових інститутів)**, повноваження яких визначаються вченою радою вищого навчального закладу **у Положеннях про ці структурні підрозділи** відповідно до статуту вищого навчального закладу.  Вчена рада вищого навчального закладу може делегувати частину своїх повноважень вченим радам структурних підрозділів. Склад відповідних вчених рад формується на засадах, визначених частинами третьою, четвертою цієї статті. | Формування таких рад має бути обов’язковим, для запобігання концентруванню повноважень у керівників цих підрозділів. |
| Стаття 38. Наглядова рада  1. Наглядова рада вищого навчального закладу утворюється засновником (засновниками) в порядку, передбаченому статутом вищого навчального закладу. Строк повноважень наглядової ради ~~(крім представників організацій студентського самоврядування)~~ не може перевищувати ~~п’яти~~ років ~~та повинен розпочинатись за рік до проведення чергових виборів керівника вищого навчального закладу~~. | Стаття 38. Наглядова рада  1. Наглядова рада вищого навчального закладу утворюється засновником (засновниками) в порядку, передбаченому статутом вищого навчального закладу. Строк повноважень **членів** наглядової ради не може перевищувати **чотирьох** років. | Доцільно обмежувати термін повноважень не ради, а її членів.  Не доцільно включати до наглядової ради студентів та працівників ВНЗ.  Вимога щодо початку терміну недоцільна, оскільки у випадку позачергових виборів вона автоматично веде до скорочення терміну повноважень НР. |
| 2.  До складу наглядової ради вищого навчального закладу можуть входити *вчені*, педагоги, представники роботодавців, випускники вищого навчального закладу, громадські діячі.  До складу наглядової ради не можуть входити працівники вищого навчального закладу та керівники будь-яких вищих навчальних закладів чи їх заступники~~. Не менше четвертої частини складу наглядової ради складають представники органів студентського самоврядування. Норма представництва має бути пропорційна чисельності органу студентського самоврядування. Представники органів студентського самоврядування призначаються до складу наглядової ради терміном на один рік в порядку, передбаченому статутом вищого навчального закладу.~~ | 2. **Порядок формування наглядової ради, строк її повноважень, компетенція і порядок діяльності визначаються цим Законом та статутом вищого навчального закладу.**  До складу наглядової ради вищого навчального закладу можуть входити **провідні** науковці **та** педагоги, представники роботодавців, **відомі** випускники вищого навчального закладу, громадські діячі.  **До складу наглядової ради не можуть входити особи, які працюють або навчаються у вищих навчальних закладах, члени спеціалізованих вчених рад, створених при вищому навчальному закладі, а також члені сімей і близькі родичі таких осіб. Особи, що входять до складу наглядової ради вищого навчального закладу, не можуть здобувати наукові ступені та вчені звання у цьому закладі.** | На основі ст. 37.5 чинного Закону  «Провідні», «відомі» мабуть суб’єктивно, але трохи обмежує можливість брати кого завгодно.  Працівники та студенти свого ВНЗ не повинні входити, тому що це наглядова рада – зовнішній по відношенню до колективу орган. А працівники і студенти інших – через конфлікт інтересів. Вони представляють конкурентів. |
| 3.  Наглядова рада вищого навчального закладу має повноваження:  1) вносити вищому колегіальному органу громадського самоврядування вищого навчального закладу подання про відкликання керівника вищого навчального закладу з підстав, передбачених законодавством, статутом вищого навчального закладу, контрактом;  2) здійснювати моніторинг діяльності вищого навчального закладу та інформувати засновника (засновників) про його результати;  3) розглядати за поданням керівника вищого навчального закладу та схвалювати стратегічний план розвитку;  4) *розглядати та схвалювати* фінансовий план ~~перед ухваленням вченої ради~~;  5) затверджувати річний фінансовий звіт минулого бюджетного періоду;  6) подавати засновнику (засновникам) пропозиції щодо розвитку вищого навчального закладу~~, зміни його структури,~~ реорганізації чи ліквідації.  7) призначати аудитора для оцінки роботи закладу, виконання стратегічного плану за визначений період, ефективності порядку визначення доплат, надбавок та премій;  8) здійснювати зв’язки із громадськістю та роботодавцями. | 3. **Наглядова рада вищого навчального закладу сприяє розв’язанню перспективних завдань його розвитку, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійснення контролю за їх використанням, ефективній взаємодії вищого навчального закладу з державними органами та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, суспільно-політичними організаціями та суб’єктами господарської діяльності в інтересах розвитку та підвищення якості освітньої діяльності і конкурентоспроможності вищого навчального закладу, здійснює громадський контроль за його діяльністю тощо.**  Наглядова рада вищого навчального закладу має повноваження:  1) вносити вищому колегіальному органу громадського самоврядування вищого навчального закладу подання про відкликання керівника вищого навчального закладу з підстав, передбачених законодавством, статутом вищого навчального закладу, контрактом;  2) здійснювати моніторинг діяльності вищого навчального закладу та інформувати засновника (засновників) про його результати;  3) розглядати за поданням керівника вищого навчального закладу та схвалювати стратегічний план розвитку;  4) **затверджувати** фінансовий план;  5) затверджувати річний фінансовий звіт минулого бюджетного періоду;  6) подавати засновнику (засновникам) пропозиції щодо розвитку вищого навчального закладу, реорганізації чи ліквідації.  7) призначати аудитора для оцінки роботи закладу, виконання стратегічного плану за визначений період, ефективності порядку визначення доплат, надбавок та премій;  8) здійснювати зв’язки із громадськістю та роботодавцями.  **Наглядова рада вищого навчального закладу, відповідно до його статуту, може виконувати інші повноваження, делеговані засновником (засновниками) вищого навчального закладу.**  **Члени наглядової ради мають право брати участь у роботі вищого колегіального органу громадського самоврядування вищого навчального закладу з правом дорадчого голосу.** | З чинного Закону (п. 37.2)  Пропонується передати від вченої ради.  Пропонується передати вищому органу громадського самоврядування у 39.5 (зараз це повноваження вченої ради 36.2.6)  З чинного Закону (ст. 37.3) |
| 4. Рішення наглядової ради вищого навчального закладу приймаються більшістю голосів від складу ради. | 4. Рішення наглядової ради вищого навчального закладу приймаються більшістю голосів від складу ради. |  |
| 5. Організаційно-технічне та матеріальне забезпечення роботи Наглядової ради покладається на керівника вищого навчального закладу та здійснюється за рахунок коштів вищого навчального закладу. | 5. Організаційно-технічне та матеріальне забезпечення роботи Наглядової ради покладається на керівника вищого навчального закладу та здійснюється за рахунок коштів вищого навчального закладу. |  |
| Стаття 15.3. Засновник (засновники) або уповноважений ним (ними) орган може (можуть) делегувати окремі свої повноваження ~~керівникові або іншому органу управління вищого навчального закладу~~. | Стаття 15.3. Засновник (засновники) або уповноважений ним (ними) орган може (можуть) делегувати окремі свої повноваження **наглядовій раді** вищого навчального закладу. | Стаття 15 не передбачає повноважень засновника, які б можна було делегувати керівнику. Найбільш доцільно делегувати їх саме наглядовій раді, як органу, до складу якого не входять працівники ВНЗ. |
| Стаття 38. Для вирішення поточних питань діяльності вищого навчального закладу *утворюються* робочі органи - ректорат, деканати, приймальна комісія, адміністративна рада тощо. | Стаття 38. Для вирішення поточних питань діяльності **керівником** вищого навчального закладу **можуть утворюватися** робочі органи – ректорат, деканати, приймальна комісія, адміністративна рада тощо. | Треба визначити, хто їх створює |
| Стаття 38.2. З метою вироблення стратегії та напрямів провадження освітньої та/або наукової діяльності вищого навчального закладу ~~керівник~~ вищого навчального закладу має право утворювати на громадських засадах дорадчі (дорадчо-консультативні) органи (раду роботодавців, раду інвесторів, раду бізнесу, студентську, наукову раду тощо), якщо інше не передбачено статутом вищого навчального закладу. | Стаття 38.2. З метою вироблення стратегії та напрямів провадження освітньої та/або наукової діяльності вищого навчального закладу **вчена рада** вищого навчального закладу має право утворювати на громадських засадах дорадчі (дорадчо-консультативні) органи (раду роботодавців, раду інвесторів, раду бізнесу, студентську, наукову раду тощо), якщо інше не передбачено статутом вищого навчального закладу. | Перелічені питання не стосуються поточного управління |
| Стаття 39.5. Вищий колегіальний орган громадського самоврядування:  1) погоджує за поданням вченої ради вищого навчального закладу статут вищого навчального закладу чи зміни (доповнення) до нього;  2) заслуховує щороку звіт керівника вищого навчального закладу та оцінює *його* діяльність;  3) обирає комісію з трудових спорів відповідно до законодавства про працю;  4) розглядає за обґрунтованим поданням наглядової або вченої ради вищого навчального закладу питання про дострокове припинення повноважень керівника вищого навчального закладу;  5) затверджує правила внутрішнього розпорядку вищого навчального закладу і колективний договір;  6) розглядає інші питання діяльності вищого навчального закладу. | Стаття 39.5. Вищий колегіальний орган громадського самоврядування:  1) погоджує за поданням вченої ради вищого навчального закладу статут вищого навчального закладу чи зміни (доповнення) до нього;  2) заслуховує щороку звіт**и** керівника **та вченої ради** вищого навчального закладу та оцінює **їх** діяльність;  3) обирає комісію з трудових спорів відповідно до законодавства про працю;  4) розглядає за обґрунтованим поданням наглядової або вченої ради вищого навчального закладу питання про дострокове припинення повноважень керівника вищого навчального закладу;  5) **за поданням керівника** затверджує правила внутрішнього розпорядку вищого навчального закладу і колективний договір;  **6) ухвалює за поданням керівника вищого навчального закладу рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів**  7) розглядає інші питання діяльності вищого навчального закладу**, передбачені його статутом**. | Якщо розмежовувати повноваження керівника і вченої ради, то доцільно щоб рада теж звітувала перед вищим колегіальним органом.  Хтось має підготувати ці документи  Перенесено з 36.2.6 |
| Стаття 39.10. Орган громадського самоврядування навчально-наукового інституту (факультету):  1) оцінює діяльність керівника навчально-наукового інституту (факультету);  2) затверджує річний звіт про діяльність навчально-наукового інституту (факультету);  3) подає керівнику вищого навчального закладу пропозиції щодо відкликання з посади керівника навчально-наукового інституту (факультету) з підстав, передбачених законодавством України, статутом вищого навчального закладу, укладеним з ним контрактом;  4) обирає виборних представників до вченої ради навчально-наукового інституту (факультету);  5) обирає делегатів до вищого колегіального органу громадського самоврядування вищого навчального закладу. | Стаття 39.10. Орган громадського самоврядування навчально-наукового інституту (факультету):  1) оцінює діяльність керівника **та вченої ради** навчально-наукового інституту (факультету);  2) затверджує річний звіт про діяльність навчально-наукового інституту (факультету);  3) подає керівнику вищого навчального закладу пропозиції щодо відкликання з посади керівника навчально-наукового інституту (факультету) з підстав, передбачених законодавством України, статутом вищого навчального закладу, **положенням про навчально-науковий інститут (факультет),** укладеним з ним контрактом;  4) обирає виборних представників до вченої ради навчально-наукового інституту (факультету);  5) обирає делегатів до вищого колегіального органу громадського самоврядування вищого навчального закладу. | За аналогією з пропозиціями до 39.5 |