

### **Порядок поселення**

1. Студенти, які бажають бути поселеними до гуртожитку, подають до постійно діючої комісії з організації роботи гуртожитків такі документи:
  - заява на поселення (узгоджена студентською радою гуртожитку, студентською радою університету, комендантом гуртожитку, деканом факультету);
  - копія паспорта;
  - документи, що підтверджують соціальну пільгу студента (за наявності);
  - копія медичної довідки (форма 086-у) для 1 курсу / флюорограма для 2-4 курсів;
  - 2 фотокартки 3\*4 (для студентів, що поселяються вперше).

Термін подачі документів:

- для студентів, які поселяються вперше – до 20 серпня поточного року;
- для студентів 2-4 курсів із 20 травня до 31 травня поточного року.

2. Постійно діюча комісія з організації роботи гуртожитків розглядає та погоджує документи протягом 5 робочих днів, формує попередні списки рекомендованих до поселення та погоджує їх із деканами / керівником факультетів / інституту.

Після погодження з деканами / керівником постійно діюча комісія з організації роботи гуртожитків формує остаточні списки рекомендованих до поселення в дводенний термін та оприлюднює їх на дошках оголошень у гуртожитках і деканатах, на сайті університету.

Остаточний список студентів 2-4 курсів, які проживали в гуртожитку та рекомендовані до поселення, формується до 10 липня поточного року з урахуванням виконання умов виселення (додаток 2). У разі порушення умов виселення такі студенти рекомендовані не будуть.

3. Студенти, які рекомендовані до поселення, сплачують за проживання за навчальний рік (10 місяців) або за півріччя (5 місяців), із копією квитанції про сплату та паспортом звертаються до постійно діючої комісії з організації роботи гуртожитків, де укладають договір на проживання та отримують направлення на поселення (студенти 2-4 курсів отримують направлення з 20 серпня до 31 серпня поточного року, 1 курсу з 25 серпня до 31 серпня).

4. Списки, рекомендованих до поселення, студентів 1-го курсу формуються на основі загально університетського рейтингу, згідно набраних балів при вступі.

5. З направленням на поселення та паспортом звертаються до коменданта гуртожитку, проходять інструктаж із техніки безпеки, правил поведінки в гуртожитку, отримують ключ від кімнати, відповідний інвентар та займають місце для проживання.

6. Студенти 2-4 курсів продовжують термін дії перепусток у коменданта гуртожитку, студенти, які вперше поселяються до гуртожитку, отримують перепустку в постійно діючої комісії з організації роботи гуртожитків.

7. Студенти 1-го курсу надають необхідні документи до паспортного відділу.

8. Студенти, які поселяються після 1-го вересня, дотримуються Порядку поселення без урахування термінів, указаних в даному Порядку. Поселення таких студентів припиняється 01 квітня поточного року.

9. Студенти 5-го та 6-го курсів, а також студенти 1-3 курсів, які не проживали у гуртожитку, будуть поселенні після 1-го курсу за наявності вільних місць. Прийом заяв проводиться з 25-го серпня поточного року.

10. Студенти, які мають необхідність проживати в гуртожитку в період літніх канікул у зв'язку з працевлаштуванням, та рекомендовані до проживання в наступному навчальному році, надають заяви до 31 травня поточного року. Після виконання Порядку поселення, сплачують за

проживання та звертаються до постійно діючої комісії з організації роботи гуртожитків за визначенням місця проживання. Поселення таких студентів проводиться виключно у визначені блоки / поверхи з метою економії енергоресурсів.

## Порядок виселення

1. По закінченню терміну дії договору або при виселенні з гуртожитку за порушення Правил внутрішнього розпорядку студент має звільнити кімнату відповідно до Договору на проживання у гуртожитку п. 7.2.

2. У разі неможливості звільнення кімнати в установлений термін, студенти повинні виселитись не пізніше 5-ти днів по закінченню терміну дії договору на поселення.

3. Для виселення студенти повинні здати коменданту майно гуртожитку, яке було надано в користування, звільнити кімнату від особистих речей та привести її в належний санітарно-гігієнічний стан.

4. Після звільнення кімнати ключ передається коменданту гуртожитку, про що робиться відповідний запис в реєстраційному журналі.

5. Комендант опечатує кімнату та блок після звільнення всіх кімнат.

6. Студенти, які порушили порядок виселення, не будуть рекомендовані до поселення в наступному навчальному році.

7. У випадку дострокового виселення, студент зобов'язаний написати заяву на виселення та з відповідними підписами (комендант гуртожитку, бухгалтер) подати її до постійно діючої комісії з питань поселення.