

Додаток 1 до наказу
МНУ імені
В. О. Сухомлинського
від 18.05.2016 р. № 221

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ МНУ імені
В. О. Сухомлинського
від 18.05.2016 р. № 221

Положення
про студентський гуртожиток
Миколаївського національного університету
імені В. О. Сухомлинського
(зі змінами та доповненнями, затвердженими
наказом МНУ імені В. О. Сухомлинського
від 30.06.2017 № 224)

1. Загальні положення

1.1. Це положення визначає функціонування гуртожитків Миколаївського національного університету ім. В.О. Сухомлинського (далі - Університет), порядок надання місця проживання у гуртожитках, правила проживання (далі - Положення).

1.2. Студентські гуртожитки підпорядковуються ректорату Університету.

1.3. Студентські гуртожитки Університету призначені для проживання іногородніх осіб на період навчального року у навчальному закладі (далі - Студенти), а також Студентів-сиріт та осіб позбавлених батьківського піклування за умови відсутності в них іншого місця проживання в м. Миколаєві.»

1.4. Умови поселення та проживання іноземних громадян, які навчаються в університеті передбачено контрактом або іншими нормативно-правовими актами.

1.5. Вільні кімнати в гуртожитках можуть використовуватися ректоратом Університету за погодженням із постійно діючою комісією по роботі зі студентами у гуртожитках.

1.6. За наявності вільних місць у гуртожитки можуть бути поселені іногородні студенти заочної форми навчання на період проведення екзаменаційної сесії, іногородні абітурієнти на період проведення вступних іспитів, а також абітурієнти з числа сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання.

1.7. Розміщення Студентів до студентських гуртожитків здійснюється згідно договору на проживання за погодженням зі студентською радою гуртожитку, студентською радою університету та первинною профспілковою організацією студентів на підставі направлень.

1.8. Як виняток, працівники Університету, можуть бути поселені в студентський гуртожиток до закінчення навчального року лише за рішенням ректора Університету.

1.9. Розміщення в студентських гуртожитках підрозділів університету, а також інших організацій забороняється. Проживання сторонніх осіб допускається на певний термін зі складанням відповідної угоди, за рішенням ректора Університету.

1.10. У гуртожитку, у разі можливості, створюються умови для відпочинку, самостійної навчальної роботи, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно до санітарних норм.

1.11. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється Правилами внутрішнього розпорядку, що розробляється на підставі цього Положення і затверджується ректором Університету, за погодженням зі студентською радою гуртожитку, студентською радою університету та первинною профспілковою організацією студентів Університету.

1.12. Права і обов'язки працівників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями, затвердженими ректором Університету.

2. Надання житлового місця в гуртожитках

2.1. Поселення Студентів у гуртожитки та виселення з них, умови проживання, права і обов'язки визначаються Положенням про студентський гуртожиток, розробленим в Університеті та затверджується вченою радою Університету за погодженням з первинною профспілковою організацією студентів.

2.2. Для організації процедури поселення студентів до гуртожитків та виселення з них, розподілу місць у гуртожитках, формується та затверджується наказом ректора університету, постійно діюча комісія по роботі зі студентами у гуртожитках до складу якої входять: представники студентської ради

гуртожитків, представники студентської ради університету, представники первинної профспілкової організації студентів, коменданти гуртожитків, представники відділу платних послуг. Комісію очолює уповноважена, ректором Університету, особа.

2.3. Списки Студентів на проживання в гуртожитках готуються постійно діючою комісією по роботі зі студентами відповідно до порядку поселення (додаток 1) і затверджуються наказом ректора Університету.

2.4. На підставі рішення про надання місць у гуртожитку ректор Університету чи уповноважена ним особа укладає договір зі студентом на проживання в гуртожитку і, після оплати за проживання, не менше ніж за п'ять місяців уперед, видає йому направлення, яке є єдиною підставою для поселення і проживання у вказаному місці.

2.5. Облік виданих направлень студентам, які проживають у гуртожитках та оформлення необхідних документів, виконується призначеними для цього особами. Бланки направлень зберігаються в установленому порядку як документи суворої звітності.

2.6. Студент, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт і здати коменданту гуртожитка направлення на право зайняти місце в гуртожитку. В направленні вказується номер кімнати в якій проживатиме студент, видається перепустка на право входу до гуртожитку, студентам сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування може надаватися комплект постільної білизни. Студент повинен бути ознайомлений комендантом під підпис, комендантом гуртожитку, з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та правилами техніки безпеки під підпис.

2.7. Документи на реєстрацію студентів, які поселяються до гуртожитку, подаються згідно з чинним законодавством.

2.8. Переселення студентів з однієї кімнати в іншу, або з одного гуртожитка в інший відбувається за рішенням ректору університету та за погодженням з постійно діючою комісією по роботі зі студентами у гуртожитках.

3. Користування гуртожитками. Умови проживання

3.1. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток для Студентів цього гуртожитку до 24-00 години вільно, а з 24-00 до 06-00 - із записом у спеціальному журналі причин запізнення.

3.2. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8-00 до 21-00. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Студент, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході з гуртожитку.

3.3. Культурні заходи в гуртожитках здійснюються відповідно до плану, який розробляється органами студентського самоврядування і затверджується керівництвом вищого навчального закладу. Усі заходи повинні закінчуватись до 23-00.

3.4. На кожному блоці, поверсі з числа Студентів, які проживають у ній, обирається староста.

3.5. Усі Студенти, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо).

3.6. Студент, який проживає в гуртожитку, має право:

- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном гуртожитку;

- вносити пропозиції щодо ремонту місць загального користування або заміни обладнання, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;

- обирати органи студентської ради гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;

- через органи студентської ради гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з організацією культурно-виховної роботи і дозвілля тощо.

3.7. Студент, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний:

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку;
- своєчасно сплачувати за проживання і додаткові платні послуги, якими він користується;
- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях загального користування, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням. Стан чистоти та порядку в кімнатах визначає комісія з числа студентів які проживають у гуртожитку, створена студентською радою гуртожитку;
- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витратити тепло, електроенергію, газ і воду;
- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати в коменданта гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях - здати йому відповідний дублікат ключів;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;
- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти коменданту та студентській раді гуртожитку;
- у разі завдання матеріальної шкоди, в повному обсязі та в найкоротші терміни відшкодувати заподіяні матеріальні збитки;
- дотримуватися правил техніки безпеки та пожежної безпеки;
- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно коменданту гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в триденний термін.

3.8. Студенту, який проживає у гуртожитку, забороняється:

- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження з постійно діючою комісією по роботі зі студентами у гуртожитках;

- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитку (коменданта);

- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;

- користуватися електрообігрівачами та електроплитами в житлових кімнатах;

- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу коменданта;

- палити, вживати та зберігати алкогольні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;

- порушувати тишу з 22-00 до 07-00;

- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;

- тримати в гуртожитку тварин.

За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені.

За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на Студентів, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:

- зауваження;

- догана;

- відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;

- розірвання угоди на проживання.

3.9. Заохочення або стягнення Студентам, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться постійно діючою комісією по роботі зі студентами у гуртожитках за поданням органами студентської ради Університету та первинною профспівковою організацією студентів.

3.10. Порядок проживання Студентів у гуртожитках у канікулярний (відпускний) період визначається даним Положенням (Додаток 1).

4. Виселення із студентських гуртожитків

4.1. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку (додаток 2) місце в гуртожитку протягом однієї доби з дня оголошення результатів випробувань; абітурієнти, які подали апеляцію, - протягом однієї доби після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки; абітурієнти, які не зараховані до навчального закладу за конкурсом, - протягом однієї доби після виходу наказу про зарахування.

4.2. При відрахуванні з навчального закладу (у тому числі при його закінченні), закінченні терміну дії або достроковому розірванні договору на проживання Студенти, які проживали в гуртожитку, залишають його відповідно до порядку виселення (Додаток 2). У разі, коли з поважних причин Студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням ректора Університету за погодженням з органами студентської ради університету та первинною профспілковою організацією студентів цей термін може бути продовжений.

4.3. У разі порушення Студентом умов договору на проживання в гуртожитку або чинного законодавства України він, за поданням рапортів від коменданта гуртожитку та студентської ради гуртожитку до постійно діючої комісії по роботі зі студентами у гуртожитках, може бути виселеним з гуртожитку відповідно до Порядку виселення (Додаток 2).

5. Плата за житло та послуги

5.1. Вартість місяця проживання в гуртожитку складається з вартості його утримання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються Студентам, які проживають у гуртожитку.

5.2. Конкретний розмір оплати за проживання в гуртожитках щорічно затверджується вченою радою університету і розраховується відповідно до законодавства, тарифів, порядку розрахунків за комунальні послуги залежно від рівня комфортності житла.

Деяким категоріям громадян надається допомога у вигляді обов'язкового надання місця в гуртожитку на час навчання, проживання у студентському гуртожитку за пільговою оплатою та безоплатне проживання.

Право на обов'язкове забезпечення місцем у гуртожитку мають такі категорії:

- громадяни, віднесені до категорії 1-3, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи та діти, які належать до потерпілих від Чорнобильської катастрофи та яким встановлено інвалідність, пов'язану з Чорнобильською катастрофою;

- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти;

- особи, батьки яких є шахтарями та які мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи.

Право на проживання у студентському гуртожитку за пільговою оплатою у розмірі 50 % оплати за гуртожиток мають такі категорії:

- діти осіб, визнаних учасниками бойових дій на період здобуття вищої освіти, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років;

- діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи на період здобуття вищої освіти, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років за умови, що зазначені у цьому абзаці особи не отримують допомогу відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 505 «Про надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг».

Право на безоплатне проживання у гуртожитку мають такі категорії:

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, та особи з їх числа на час навчання в університеті;

- особи, визнані учасниками бойових дій на період здобуття вищої освіти, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років;

- особи, зазначені у підпунктах 3 і 4 пункту 1 Порядку та умов надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян для здобуття професійно-технічної та вищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2016 р. № 975 на період здобуття вищої освіти, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років.».

5.3. Оплата за житло та надані послуги здійснюється в установленому розмірі, за рік (10 місяців) або за семестр (5 місяців) до початку семестру, а саме: до 31 серпня та до 31 січня поточного року, в окремих випадках – за менший термін, але не менше одного місяця вперед з укладанням додаткової угоди.

5.4. Додаткові послуги, що надаються за бажанням Студентам, які проживають у гуртожитку, сплачуються окремо.

6. Обов'язки керівництва вищого навчального закладу та адміністрації гуртожитку

6.1. Ректорат Університету забезпечує належну експлуатацію і утримання гуртожитків.

6.2. Ректорат Університету та адміністрація гуртожитку повинні дотримуватись норм законодавства України, Положення про студентський гуртожиток університету, договору на проживання, укладеного зі Студентом.

6.3. Ректорат Університету та адміністрація гуртожитку зобов'язані:

- надавати, за наявності, студентам які проживають у гуртожитку, необхідне обладнання, інвентар, інструменти і матеріали для робіт з обслуговування та прибирання гуртожитку і прилеглої території;

- забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності;
- здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитку.
- організовувати проведення ремонту гуртожитку, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;
- здійснювати заходи з покращення житлово-побутових умов у гуртожитку, інформувати студентів про вжиті заходи;
- укомплектовувати штати гуртожитку в установленому порядку обслуговуючим персоналом;
- сприяти органам студентської ради гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку Студентів;
- забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитків.

6.4. Постійно діюча комісія по роботі зі студентами у гуртожитках розглядає суперечності та можливі конфліктні ситуації.

6.5. Адміністрація гуртожитку несе відповідальність за збереження майна студентів, зданого до камери зберігання гуртожитку. За речі, які не були здані на зберігання, адміністрація відповідальності не несе.

6.6. Ректорат університету спільно зі студентською радою університету та первинною профспілковою організацією студентів може створювати будівельні загони для проведення робіт на території гуртожитку (студентського містечка) університету.

6.7. Поточний ремонт гуртожитків полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт із збереження конструктивних елементів, інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також з усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання.

6.8. При виконанні капітального ремонту гуртожитку, якщо його неможливо виконати без відселення, Студентам на час ремонту ректоратом університету надається місце в тому самому або в іншому гуртожитку. Після

закінчення капітального ремонту Студентам може надаватись місце, яке вони займали раніше.

Порядок поселення

1. Студенти, які бажають бути поселеними до гуртожитку, подають до постійно діючої комісії по роботі зі студентами у гуртожитках, заяву на поселення (письмова заява або в електронному вигляді, на сайті Миколаївського національного університету імені В.О. Сухомлинського в розділі «Гуртожитки»).

Термін подачі заяв:

- для студентів, які поселяються вперше – до 20 серпня поточного року;
- для студентів 2-4 курсів з 20 травня до 31 травня поточного року.

2. Постійно діюча комісія по роботі зі студентами у гуртожитках розглядає та погоджує список студентів, сформований на основі електронних та письмових заяв, протягом 5 робочих днів, формує попередні списки рекомендованих до поселення та погоджує їх з деканами/директором факультетів/інституту.

Після погодження з деканами/директором постійно діюча комісія по роботі зі студентами у гуртожитках формує остаточні списки рекомендованих до поселення в дводенний термін та оприлюднює їх на дошках оголошень в гуртожитках та деканатах/директоратах, на сайті університету.

Остаточний список студентів 2-4 курсів, які проживали в гуртожитку та рекомендовані до поселення, формується до 10 липня поточного року з урахуванням виконання умов Порядку виселення (Додаток 2). Студенти, які порушили Порядок виселення не будуть рекомендовані до поселення.

3. Студенти, які рекомендовані до поселення сплачують за проживання за навчальний рік (10 місяців) або за півріччя (5 місяців), після чого звертаються до постійно діючої комісії по роботі зі студентами у гуртожитках з пакетом документів:

- копія паспорта (1, 2 та 11 сторінки);
- копія флюорограми;
- копія чека про оплату за проживання у гуртожитку;

- документи, що підтверджують соціальну пільгу студента (за наявності);
- 2 фотокартки 3*4 (для студентів, що поселяються вперше).

Після чого укладають договір на проживання та отримують направлення на поселення (студенти 2-4 курсів отримують направлення з 20 серпня до 31 серпня поточного року, 1 курсу з 25 серпня по 29 серпня, студенти 5, 6, 7 курсів з 30 серпня по 31 серпня)».

Порядок виселення

1. По закінченню терміну дії договору або при виселенні з гуртожитку за порушення Правил внутрішнього розпорядку студент має звільнити кімнату відповідно до Договору на проживання у гуртожитку п.7.2.

2. У разі неможливості звільнення кімнати в установлений термін, студенти повинні виселитись не пізніше 5-ти днів по закінченню терміну дії договору на поселення.

3. Для виселення студенти повинні здати коменданту майно гуртожитку, яке було надано в користування, звільнити кімнату від особистих речей та привести її в належний санітарно-гігієнічний стан.

4. Після звільнення кімнати ключ передається коменданту гуртожитку, про що робиться відповідний запис в реєстраційному журналі.

5. Комендант опечатує кімнату та блок після звільнення всіх кімнат.

6. Студенти, які порушили порядок виселення, не будуть рекомендовані до поселення в наступному навчальному році.

7. У випадку дострокового виселення, студент зобов'язаний написати заяву на виселення та з відповідними підписами (комендант гуртожитку, бухгалтер) подати її до постійно діючої комісії.

Порядок виборів студентської ради гуртожитку

1. Студентська виборча комісія

1.1 Студентська виборча комісія – це тимчасовий орган студентського самоврядування, покликаний забезпечувати проведення виборів.

1.2 До складу студентської виборчої комісії входять члени студентської ради університету.

1.3 Студентська виборча комісія:

- приймає та реєструє заяви кандидатів на посаду голови і члена студентської ради гуртожитку;

- готує та затверджує всі необхідні для виборчого процесу документи (виборчі бюлетені з обов'язковою графою «Не підтримую жодного з кандидатів у виборчому бюлетені», заяви, подання тощо);

- визначає форму реєстраційних бланків, форму зразків заяв, виборчих заяв та їхній захист;

- безпосередньо проводить вибори;

- видає виборчі бюлетені;

- призначає відповідального за реєстрацію кандидатів;

- призначає відповідального за виготовлення виборчих скриньок та їхнє розміщення;

- призначає відповідальних за видачу бюлетенів студентам у день проведення голосування;

- призначає відповідального за збір скарг про порушення виборчого процесу;

- призначає відповідальних за підрахунок голосів;

- визначає місце проведення виборів;

- має право зняти кандидата з передвиборчих перегонів внаслідок невиконання ним своїх зобов'язань (неповний пакет документів для реєстрації, використання заборонених форм агітації тощо), якщо за це проголосувало 2/3 складу виборчої комісії;

– оголошує результати виборів.

2.Процедура проведення виборів до органів студентського самоврядування гуртожитків

2.1 Виборча комісія розміщує на офіційному сайті університету, на стендах гуртожитків, в соціальних мережах оголошення про проведення виборів голови та членів студентських рад гуртожитків та адресу електронної пошти, на яку особи, які бажають стати головою та членом студентських рад гуртожитків, зможуть надіслати свої заяви за встановленим зразком, який затверджує виборча комісія.

Подача заяв розпочинається з наступного дня після публікації інформації про початок виборів членів Студентської ради гуртожитку та продовжується впродовж двох тижнів.

2.2 Після закінчення строків подачі заявок на офіційному сайті університету, на стендах гуртожитків, в соціальних мережах розміщується інформація про дні, час та місце проведення виборів. Виборча комісія опрацьовує надіслані заяви та сортує їх по гуртожитках.

2.3 Вибори проводяться на третьому тижні з моменту подачі оголошень про проведення виборів.

Голосування за голову та членів студентської ради гуртожитку проводиться на дільницях, які створюються у відповідному гуртожитку.

Право голосу мають студенти, що проживають у відповідному гуртожитку і надали документ, що підтверджує особу студента.

Голосування в гуртожитку здійснюється з 18:00 до 22:00.

Після 22:00 приміщення, де проводились вибори, зачиняється і голова дільничної виборчої комісії оголошує вибори завершеними та разом з членами комісії розпочинає підрахунок голосів.

Під час підрахунку голосів в приміщенні, де ведеться підрахунок, можуть бути присутні кандидати та спостерігачі.

Адміністрація університету може делегувати до 2-х спостерігачів на кожну виборчу дільницю, про що у письмовій формі повідомляє виборчу комісію не пізніше ніж за 24 години до дня голосування.

2.4 Протягом 24 годин з моменту завершення підрахунку голосів, голова виборчої комісії подає інформацію про результати голосування для розміщення на офіційному сайті.

Голосування носить рейтинговий характер. Членами студентської ради гуртожитку вважається обраними 8 кандидатів на посаду члена студентської ради гуртожитку, які набрали більшу кількість голосів виборців відповідного гуртожитку.

Головою студентської ради гуртожитку вважається особа, яка набрала більшу кількість голосів.

2.5 У разі, якщо декілька кандидатів набирають однакову кількість голосів – оголошується другий тур виборів. У такому випадку у бюлетенях мають бути зазначені тільки відповідні кандидати.

2.6 Після оголошення результатів, на першому засіданні студентської ради гуртожитку серед її членів розподіляються посади студентської ради гуртожитку.».