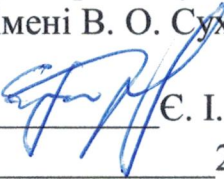


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ В. О. СУХОМЛИНСЬКОГО
ПРИРОДНИЧИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ, МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ФІНАНСІВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Голова комісії з реорганізації
Миколаївського національного
університету
імені В. О. Сухомлинського


Є. І. Трушляков
2024 року

ПОГОДЖЕНО

Заступник голови комісії з
реорганізації
Миколаївського національного
університету
імені В. О. Сухомлинського


В. Д. Будак

**ПРОГРАМА ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ
З ПРОФІЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН**

**ДЛЯ ВСТУПУ НА НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ
СТУПЕНЯ БАКАЛАВРА**

**при вступі на другий курс (нормативний термін навчання) на основі
освітнього ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня
спеціаліста, освітнього ступеня магістра у межах вакантних місць
ліцензованого обсягу**

ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ

073 МЕНЕДЖМЕНТ

Розглянуто та схвалено
на засіданні приймальної комісії
МНУ імені В. О. Сухомлинського
(протокол № 2 від «23» 04 20__ року)

МИКОЛАЇВ 2024

Прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавр (нормативний термін навчання) на основі освітнього ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, освітнього ступеня магістра здійснюється на конкурсній основі за результатами фахового вступного випробування з профільних дисциплін у формі тестування.

Розробник програми фахового вступного випробування:

Кандидат економічних наук, доцент



І.Ю. Рудь

Завідувач кафедри економіки, менеджменту та фінансів



Н.В. Данік

В.о. декана природничого факультету



А.В. Курчатова

Затверджено на засіданні кафедри економіки, менеджменту та фінансів
Протокол № ___ від « ___ » _____ 2024 року

Затверджено на засіданні Вченої ради природничого факультету
Протокол № ___ від « ___ » _____ 2024 року

ЗМІСТ

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА	4
2. ВИМОГИ ДО РІВНЯ ПІДГОТОВКИ ВСТУПНИКІВ	4
3. ПРОГРАМА ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ.....	6
4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ.....	11
5. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ.....	12

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Програму фахового вступного випробування зі спеціальності 073 Менеджмент (згідно з Переліком галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266) розроблено на основі освітньо-професійної програми підготовки молодшого спеціаліста відповідної спеціальності.

Програма визначає перелік питань, обсяг, складові та технологію оцінювання знань абітурієнтів під час вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавр (нормативний термін навчання) на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, освітнього ступеня магістра за спеціальністю 073 Менеджмент.

Мета фахового вступного випробування – перевірка рівня теоретичної та практичної підготовки абітурієнтів і формування рейтингового списку з абітурієнтів, які вступають на навчання для здобуття ступеня бакалавра (нормативний термін навчання) за спеціальністю 073 Менеджмент.

Вступні випробування проводяться в обсязі навчальних програм з дисциплін – економіка підприємства, менеджмент, маркетинг.

2. ВИМОГИ ДО РІВНЯ ПІДГОТОВКИ ВСТУПНИКІВ

Вступник повинен знати:

- основи теорії економіки підприємства, її основні поняття;
- поняття підприємства, його структури та її види;
- види підприємств;
- поняття персоналу підприємства та його категорії;
- сутність, порядок та види визначення чисельності персоналу підприємства;
- поняття та економічне значення заробітної плати, форми та системи нарахування заробітної плати;
- поняття та види витрат;
- поняття та економічне значення прибутку підприємства;
- види прибутку підприємства та порядок його формування;
- поняття прибутковості діяльності підприємства;
- розрахунок показників прибутку та прибутковості;
- сутність категорій «управління» та «менеджмент»;
- поняття управлінські відносини як предмет менеджменту;
- сфери менеджменту: виробництво, фінанси, кадри, нововведення, облік, збут, зовнішньоекономічна діяльність;
- існуючі парадигми менеджменту;
- функцій менеджменту;
- сутність маркетингу;
- основні передумови виникнення маркетингової діяльності;
- основні принципи організації стратегічного маркетингу.

Вступник повинен вміти:

- визначати поняття механізму формування та використання доходів і прибутків підприємства від різних напрямів його діяльності (виробничої, комерційної, зовнішньоекономічної, фінансової, інвестиційної та ін.);
- оцінювати ефективність господарської діяльності, конкурентоспроможності підприємства та його продукції та розробляти шляхи їх підвищення;
- здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу;
- уміння обґрунтовувати управлінські рішення та спроможність забезпечувати їх правомочність;
- уміння знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею.

3. ПРОГРАМА ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

Назва розділу, теми	Зміст навчального матеріалу	Компетентності
ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА		
Підприємство як суб'єкт господарювання.	Економіка підприємства як наукова дисципліна. Задачі, зміст та структура курсу. Економіка підприємства та інші соціально-економічні, природні та технічні науки. Значення вивчення курсу в підготовці висококваліфікованих фахівців. Роль і зміст економічної діяльності підприємства. Виробнича діяльність і її види. Законодавча база функціонування підприємства. Закон України «Про підприємства в Україні», його основні положення. Класифікація підприємств по формі власності, сфері діяльності, організаційно-правовій формі, розміру, спеціалізації. Інтеграційні форми підприємств та організацій.	Здатність визначати та описувати характеристики організації. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. Здатність визначати перспективи розвитку організації. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. навички.їх регіональні економічні пріоритети

<p>Основні фонди та нематеріальні активи</p>	<p>Поняття основних фондів підприємства як елементу матеріальних ресурсів. Характеристика складу основних фондів за різними класифікаційними ознаками. Облік та оцінка основних фондів: первісна, поновлена, залишкова вартість. Фізичний та моральний знос основних фондів. Виробнича потужність підприємства, методи її визначення. Інформаційна база та послідовність розрахунку виробничої потужності підприємства. Динамічні показники виробничої потужності: вхідна, вихідна, середньорічна виробнича потужність. Нематеріальні ресурси, їх види. Шляхи підвищення ефективності використання основних фондів та нематеріальних активів.</p>	<p>Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. Здатність визначати перспективи розвитку організації. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p>
<p>Оборотні фонди.</p>	<p>Поняття про обігові фонди та обігові кошти підприємства. Склад та структура обігових коштів. Кругообіг та обертання обігових коштів. Основні показники рівня ефективності використання обігових коштів; коефіцієнти оборотності й завантаження, тривалість одного обороту.</p>	<p>Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. Здатність визначати перспективи розвитку організації. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p>

Персонал підприємства.	<p>Поняття персоналу.</p> <p>Структура кадрів підприємства.</p> <p>Професійний та кваліфікаційний склад кадрів.</p> <p>Методи визначення потреби у кадрах підприємства.</p> <p>Кадрова політика підприємства і форми залучення робочої сили.</p> <p>Праця, її види та характеристика.</p> <p>Продуктивність праці як найважливіша характеристика використання кадрів підприємства.</p>	<p>Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту,</p> <p>Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. їх регіональні економічні пріоритети</p>
------------------------	--	--

<p>Мотивація та оплата праці.</p>	<p>Мотивація як процес стимулювання людей до ефективності трудової діяльності. Загальноприйняті методи мотивації продуктивної діяльності: прямі й непрямі економічні, не фінансові, моральні. Поняття оплати праці. Основна і додаткова оплата праці. Функції оплати праці та їх реалізація. Принципові положення оплати праці. Механізм державного регулювання оплати праці.</p>	<p>Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.їх регіональні економічні пріоритети</p>
<p>Поточні витрати на виробництво.</p>	<p>Поточні витрати як комплексний економічний показник. Включення поточних витрат виробництва до собівартості продукції. Класифікація витрат на виробництво за окремими ознаками. Види собівартості продукції. Калькулювання собівартості продукції. Об'єкти калькулювання та калькуляційні одиниці. Методика обчислення основних статей калькуляції. Шляхи зниження витрат виробництва на підприємстві. Система управління витратами. Аналітичні аспекти співвідношення змінних і постійних витрат. Побудова графіку беззбитковості.</p>	<p>Здатність визначати та описувати характеристики організації. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. Здатність визначати перспективи розвитку організації. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. Розуміти принципи і норми права та</p>

	Розрахунок критичної точки.	використовувати їх у професійній діяльності. навички.іх регіональні економічні пріоритети
Оцінка діяльності підприємства	Цілі та завдання оцінки діяльності підприємства. Система показників оцінки діяльності підприємства. Методи вимірювання обсягів виробництва та продажу товарів. Вимірники продукції та вартісні показники. Економічна ефективність виробництва.	Здатність визначати та описувати характеристики організації. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. Здатність визначати перспективи розвитку організації. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. навички.іх регіональні економічні пріоритети
МЕНЕДЖМЕНТ		
Менеджмент як сучасна сфера діяльності	Сутність та роль менеджменту. Менеджмент як специфічна сфера людської діяльності. Сутність категорій «управління» та «менеджмент». Управлінські відносини як предмет менеджменту. Сфери менеджменту: виробництво, фінанси, кадри, нововведення, облік, збут, зовнішньоекономічна діяльність. Існуючі парадигми менеджменту.	Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту, Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію

		<p>при вирішенні професійних завдань.</p> <p>Здатність оцінювати виконувани роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.їх регіональні економічні пріоритети</p>
<p>Менеджер – професія нашого часу.</p>	<p>Роль менеджера в сучасному управлінні. Поняття та загальна характеристика керівництва.</p> <p>Керівництво як об'єднувальна функція менеджменту.</p> <p>Основні фактори та визначальні аспекти керівництва.</p> <p>Основи керівництва: вплив, лідерство, влада.</p> <p>Адаптивне керівництво.</p> <p>Влада як елемент примушення. Форми впливу та влади.</p>	<p>Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту,</p> <p>Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>Здатність оцінювати виконувани роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p>

		<p>Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. їх регіональні економічні пріоритети</p>
Організації як об'єкти управління.	<p>Закони, закономірності та принципи менеджменту.</p> <p>Інтегровані підходи до управління.</p> <p>Закони і закономірності менеджменту.</p>	<p>Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>навички. їх регіональні економічні пріоритети</p>
Основні функції менеджменту.	Поняття функцій менеджменту.	Здатність управляти організацією та її

	<p>Функції менеджменту як види Управлінської діяльності.</p> <p>Особливості формування функцій менеджменту.</p> <p>Класифікація і характеристика функцій менеджменту.</p> <p>Загальні (основні), конкретні (спеціальні) функції менеджменту.</p> <p>Процес управління як сукупність взаємопов'язаних і взаємодіючих функцій, методів, управлінських рішень та інших категорій менеджменту.</p> <p>Мета управлінського процесу, його учасники, предмет, засоби здійснення.</p> <p>Управлінський цикл.</p>	<p>підрозділами через реалізацію функцій менеджменту,</p> <p>Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.їх регіональні економічні пріоритети</p>
Управлінські рішення.	<p>Сутність управлінських рішень.</p> <p>Управлінське рішення як результат управлінської діяльності.</p> <p>Класифікація управлінських рішень.</p> <p>Умови прийняття управлінських рішень.</p>	<p>Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту,</p> <p>Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>Здатність обирати та використовувати сучасний</p>

	<p>Фактори, що впливають на процес прийняття управлінських рішень. Моделі прийняття управлінських рішень. Взаємозалежність рішень. Підходи до прийняття рішень. Різновиди технологій прийняття рішень. Якість управлінських рішень.</p>	<p>інструментарій менеджменту. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. Здатність оцінювати виконувани роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. їх регіональні економічні пріоритети</p>
МАРКЕТИНГ		
<p>Маркетинг: механізм створення цінностей і зв'язків зі споживачами.</p>	<p>Сутність маркетингу та його визначення. Основні підходи до визначення маркетингу. Основні передумови виникнення маркетингової діяльності. Еволюція концепцій маркетингу.</p>	<p>Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. Здатність визначати перспективи розвитку організації. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. Здатність управляти організацією та її</p>

		<p>підрозділами через реалізацію функцій менеджменту, Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p>
Маркетингове середовище.	<p>Зовнішнє маркетингове середовище: мікросередовище та макросередовище. Складові зовнішнього середовища. Внутрішнє середовище. Складові внутрішнього середовища.</p>	<p>Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. Здатність визначати перспективи розвитку організації. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту, Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p>
Поведінка споживача.	<p>Дослідження поведінки споживача. Мета маркетингових досліджень. Об'єкти маркетингового дослідження. Основні напрями маркетингових досліджень. Вимоги до маркетингових досліджень. Процедура маркетингових досліджень.</p>	<p>Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. Здатність визначати перспективи розвитку організації. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p>
Поведінка споживачів	Дослідження поведінки	Здатність аналізувати

на ринках організації.	споживачів на споживчому ринку. Дослідження поведінки споживачів на промисловому ринку. Аналіз ринкових можливостей підприємства. Сегментація ринку.	результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. Здатність визначати перспективи розвитку організації. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.
Прийняття споживачем рішення про купівлю.	Етапи прийняття споживачем рішення щодо купівлі.	Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. Здатність визначати перспективи розвитку організації. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.
Маркетингові дослідження.	Сутність маркетингових досліджень. Мета маркетингових досліджень. Об'єкти маркетингового дослідження. Основні напрями маркетингових досліджень. Вимоги до маркетингових досліджень. Процедура маркетингових досліджень.	Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. Здатність визначати перспективи розвитку організації. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Фахове вступне випробування проводиться у формі тестування.

Для проведення тестування формуються екзаменаційні групи в порядку реєстрації документів. Список допущених до тестування ухвалюється рішенням приймальної комісії, про що складається відповідний протокол.

Голова фахової атестаційної комісії, який відповідає за проведення вступного випробування, попередньо складає необхідні екзаменаційні матеріали: програми фахових вступних випробувань, тестові завдання, критерії оцінювання відповіді вступника.

Тестові завдання складаються відповідно до Програм фахових вступних випробувань. Програми фахових вступних випробувань оприлюднюються на офіційному сайті МНУ імені В. О. Сухомлинського (<http://www.mdu.edu.ua>).

Фахове вступне випробування проводиться у строки, передбачені Правилами прийому до Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського у 2024 році.

Розклад фахових вступних випробувань, що проводяться МНУ імені В. О. Сухомлинського, затверджується головою Приймальної комісії і оприлюднюється шляхом розміщення на веб-сайті МНУ імені В. О. Сухомлинського та інформаційному стенді Приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до початку прийому заяв та документів для вступу на навчання за відповідними ступенями та формами навчання.

На тестування вступник з'являється з паспортом.

Вступник одержує варіант завдання, який містить 20 тестових завдань, для кожного з яких передбачено 4 варіанти відповідей.

Абітурієнту необхідно для кожного завдання знайти правильну відповідь і позначити її номер у картці відповідей у рядку, який відповідає номеру цього завдання. Кожне завдання передбачає один правильний варіант відповіді. На виконання тестового завдання відводиться 2 астрономічні години (120 хвилин).

За результатами вступних випробувань проводиться оцінка рівня фахових знань за наступними критеріями:

Тестовий бал	Рейтингова оцінка 100-200
0	не склав
1	не склав
2	не склав
3	не склав
4	не склав
5	100
6	107
7	114
8	121
9	128
10	135
11	142
12	149
13	156
14	163
15	170
16	176
17	182
18	188

19	194
20	200

Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у МНУ імені В. О. Сухомлинського, повинна подаватись особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

5. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

Економіка та фінанси підприємства

1. Господарський кодекс України.
2. Кодекс законів про працю в Україні.
3. Агафонова Л.В., Рога О.В. Підготовка бізнес-плану. – К: „Знання”, 1999
4. Адамов В.Е. и др. Экономика й статистика фирм. -М.: Финансы и статистика, 1996
5. Алексеева М.М. Планирование деятельности фирмы. -М.: Финансы и статистика, 1997.
6. Бенвенисте Г. Планирование. -М.: Прогрес, 1994.
7. Бланк І.О. Управління прибутком. -К., 1998.
8. Васильєва Н.З. Формирование цены в рыночных условиях. -М., 1995
9. Ворст И., Ревентлоу П. Экономика фирмы. -К., 1996.
10. Гресько В. Совершенствование методов оценки основных производственных фондов. К., 1988.
11. Грузинов В.П. Экономика предприятия и предпринимательство. -М., 1998.
12. Жигалов В.Г. Эффективность трудовых ресурсов. - М., 1992
13. Игнатов Ю.С. Луценко Л.Ф. Себестоимость и пути ее снижения в промышленности. -К., 1986.
14. Кабанов А.О. Инновационные процессы и эффективность новой техники. - К., 1994.
15. Кошелева О.М., Любченко В.И. Экономика предприятий: текст лекций. ХЗУ: Х., 1995
16. Коркин В. Эффективность воспроизводства основных фондов. К: „Знання”, 1999
17. Краткий курс по экономике предприятия / Под. ред. Ушаковой Н.Н., Савельева Е.В. - К, 1998.
18. Олійник С.У. Стратегія і тактика діяльності промислового підприємства в умовах ринку. -К., 1996.
19. Петрович Й.М., Буріщева І.О. та ін. Економіка виробничого підприємництва. Львів: Оксефт, 1996.
20. Слезингер Г.Э. Труд в условиях рыночной экономики. -М., 1996.
21. Тарасюк Г.М., Шваб Л.І. Планування діяльності підприємства. К: „Каравела”, 2003
22. Экономика предприятия / Под ред. В.А.Горфинкеля, В.А. Швандара. -М., 1998.

23. Економіка підприємства / За ред. С.Ф.Покропивного. - К.: КНЕУ, 2001.
 24. Экономика промышленного предприятия / Под ред. МЛ. Зайцева.-М. 1997.

Менеджмент і адміністрування

1. Вершигора Е.Е. Менеджмент. Учеб.пособие. - М.: ИНФРА - М., 2005.
2. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: человек, стратегия, организация, процесс: Учебник. - М.: Изд-во МГУ, 2005.
3. Герчикова И.М. Менеджмент. Учебник, 2-е изд. М.: Банки и биржи, 2005.
4. Глухов В.В. Основы менеджмента. Уч.пособие. СПб.. Спец.литература, 2005.
5. Кохно П.А., Микрюков В.А., Комаров С.Е. Менеджмент. М.: Финансы й статистика., 2006.
6. Кузнецов Ю.В., Подлесных В.Й. Основы менеджмента. Учеб.пособие. - СПб, Изд-во ОЛБИС, 2008.
7. Лебедев О.Т., Каньковская А.Р. Основы менеджмента. - СПб.: ИД "МиМ", 2007.
8. Менеджмент организации. Учеб.пособие (З.П.Румянцева, Н.А.Соломатин й др. М.: ИНФРА-М., 2005)
9. Мескон М., Альберт М., Хедуори Ф. Основы менеджмента. Пер. с англ. М., "Дело", 2006 (1 екземпляр примірника в бібліотечному фонді).
10. Управление - это наука й искусство. (А.Файоль, Г.Змерсон, Ф.Тейлор, Г.Форд -М.: Республика, 2005.
11. Шегда А.В. Основы менеджмента: Учеб.пособие. - К.: товариство "Знання", КОО, 2008.
12. Кузьмін О.Є. Основи менеджменту : підручник / О.Є. Кузьмін, О.Г. Мельник. – 2-е вид., випр., допов. – К. : Академвидав, 2007. – 464 с.
13. Кузьмін О.Є. Теоретичні та прикладні засади менеджменту : навч. посіб. / О.Є. Кузьмін, О.Г. Мельник. – 3-е вид., допов. І перероб. – Л. : Нац. ун-т «Львів. політехніка » (Інфор.-видав. центр «ІНТЕЛЕКТ+» Ін-ту післядипломної освіти) ; «Інтелект-захід», 2007. – 384 с.
14. Менеджмент: теорія і практика : навч.посіб. / А.А. Мазаракі, Г.Є. Мошек, Л.А. Гомба та ін. – К. : Атіка, 2007. – 564 с.

Маркетинг

1. Амблер Тим. Практический маркетинг. – СПб.: Питер, 1999.
2. Аникеев С. Методика разработки плана маркетинга. – М.: Фолиум, 1996.
3. Баркан Д.И. Маркетинг для всех. – Л.: Культинформпресс, 1991.
4. Вачевський М.В., Долішній М.І., Скотний С.Г. Маркетинг для менеджера. – Стрий: Просвіта, 1993.
5. Гаркавенко С.С. Маркетинг:[підручник] / С.С.Гаркавенко. –К.: Лібра, 2005. – 712с.
6. Герасимчук В.Г. Маркетинг: теорія і практика. – К.: Вища шк., 1994.
7. Голубков Е.П. Маркетинг: стратегии, планы, структуры. – М.: Дело, 1995.
8. Джоббер Д. Принципы и практика маркетинга / Пер. с англ. – М.: Издат. дом "Вильяме", 2000.

9. Дибб С., Симкин Л., Брэдли Дж. Практическое руководство по маркетинговому планированию / Пер. с англ. – СПб.: Питер, 2001.
10. Дихтль Е., Хершген Х. Практический маркетинг / Пер. с нем.; Под ред. И.С.Минко. – М.: Высш. шк., ИНФРА-М, 1996.
11. Евдокимов Ф.И., Гавва В.М. Азбука маркетинга. – Донецк: Сталкер, 1998.
12. Кардаш В.Я. Маркетингова товарна політика. – К.: КНЕУ, 1997; Видав, дім „Вільямс”, 1998.
13. Ковалёв А.И. Войленко В.В. Маркетинговый анализ. – М.: Центр экономики и маркетинга, 1997.
14. Котлер Ф. Маркетинг менеджмента. – СПб.: Питер Ком, 1998.
15. Котлер Ф. Основы маркетинга / Пер. с англ. – М.: Прогресс, 1990.
16. Котлер Ф., Армстронг Г., Сондерс Д., Вонг В. Основы маркетинга / Пер. с англ. – К.; М.; СПб.: Издат. дом „Вильямс”, 1998.
17. Крылов И.В. Маркетинг. – М.: Центр, 1998.
18. Крылова Г.Д., Соколова М.И. Маркетинг: теория и 86 ситуаций. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 1999.
19. Кус А. Основы маркетинга / Пер. с нем.; Под ред. А.Ф.Павленко, В.П.Пилипчука. – Киев, 1998.
20. Лук'янець Т.І. Маркетингова політика комунікацій. – К.: КНЕУ, 2000.
21. Маркетинг / Под ред. А.Н.Романова. – М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 1995.
22. Питер Р. Диксон. Управление маркетингом / Пер. с англ. – М.: ЗАО "Издательство БИНОМ", 1998.
23. Прауде В.Р., Білий О.Б. Маркетинг. – К.: Вища шк., 1994.