



Додаток 2 до наказу
МНУ імені В.О.Сухомлинського
від 22.01.2019 № 34

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ МНУ імені В.О.Сухомлинського
від 22.01.2019 № 34

ІНСТРУКЦІЯ № 2 **про заходи пожежної безпеки** **для складських приміщень в МНУ імені В. О. Сухомлинського**

1. Загальні положення

Ця Інструкція поширюється на всі приміщення матеріального складу і встановлює вимоги пожежної безпеки, порядок дій у разі виникнення пожежі в матеріальному складі і є обов'язковою для вивчення та виконання відповідальною особою за пожежну безпеку, усіма працівниками та відвідувачами, які знаходяться в приміщеннях матеріального складу, а також для технічних працівників та обслуговуючого персоналу.

2. Вимоги пожежної безпеки

Усі працівники матеріального складу під час прийняття на роботу і в процесі праці повинні проходити протипожежний інструктаж та перевірку знань з питань пожежної безпеки.

Склад слід постійно утримувати в чистоті і порядку. Тару, що вивільнюється, та інший пакувальний матеріал треба негайно прибрати зі складу в спеціально відведене для цього місце.

На зовнішньому боці дверей повинна бути вивішена інформаційна карта, що характеризує вибухопожежну та пожежну небезпеку товарів, речовин та матеріалів, їх кількість та заходи, яких слід вжити під час гасіння пожежі.

На складі необхідно суворо дотримуватися правил спільного зберігання матеріальних цінностей. Легкозаймисті і горючі рідини (ЛЗР і ГР) треба зберігати окремо від інших матеріалів;

сірчану й азотну кислоти – окремо від вуглеводів та інших речовин;

балони з газами окремо від інших матеріалів;

цінні матеріали – окремо від пожежонебезпечних.

Матеріали, що складаються, необхідно групувати залежно від їх властивостей (займистість, реагування з водою та один з одним тощо).

Засоби та пристрої для відкривання ємностей повинні виключати можливість іскроутворення від удару.

У складських приміщеннях на підлозі повинні бути нанесені граничні лінії складування матеріальних цінностей.

Освітлення складських приміщень допускається тільки електричне. Складування горючих матеріалів повинно бути не ближче 0,5 м до

електросвітильників, 0,6 м – до сповіщувачів автоматичної пожежної сигналізації, не менше

Евакуаційні виходи і проходи повинні утримуватися постійно вільними та нічим не зашарашуватися. Центральний прохід повинен бути не менше ширини входних дверей, але і не менше 1 м, поздовжні проходи між стелажимами – не менше 1 м, а прохід між торцями стелажів та стіною - не менше 0,8 м завширшки.

У приміщеннях складу забороняється:

- курити та користуватися відкритим вогнем (газоелектрозварювальні роботи проводять у встановленому порядку з дозволу проректора з АГР);
- зашарашувати проходи та підступи до протипожежного інвентарю та обладнання;
- влаштовувати конторки, антресолі із горючих та важкозаймистих матеріалів;
- експлуатація газових плит, побутових електронагрівальних приладів, установа з цією метою штепсельних розеток;
- зберігання продукції навалом та впритул до приладів і труб опалення;
- зберігання рослинної олії разом з іншими будь-якими горючими матеріалами.

Завідувач складу перед зачиненням повинен особисто перевірити всі приміщення і, лише переконавшись в їх пожежобезпечному стані, знеструмити електромережу і зачинити склад.

Відповідальний за протипожежний стан приміщень матеріального складу – завідувач складом

(прізвище, ініціали)

3. Обов'язки та дії працівників у разі пожежі

У випадку пожежі терміново повідомити пожежну охорону за телефоном 101, вказати при цьому адресу, кількість поверхів, місце виникнення пожежі, наявність людей, своє прізвище.

Повідомити про виникнення пожежі ректора та чергового охоронника.

Організувати евакуацію людей і матеріальних цінностей.

Вимкнути у разі необхідності струмоприймачі та вентиляцію.

Розпочати гасіння пожежі наявними первинними засобами пожежогасіння (вогнегасниками).

Організувати зустріч підрозділів пожежної охорони та надати їм допомогу під час гасіння пожежі.

Начальник відділу охорони праці

О. П. Хмель