



**МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
імені В. О. СУХОМЛИНСЬКОГО**

**НАКАЗ**

19.05.2023

Миколаїв

№ 129

*Про організацію та проведення  
виборів ректора Миколаївського національного  
університету імені В. О. Сухомлинського*

Відповідно до частини третьої статті 42 Закону України «Про вищу освіту», враховуючи Указ Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затверджений Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-ІХ, Указ Президента України від 07 листопада 2022 року № 757/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затверджений Законом України від 16 листопада 2022 року № 2738-ІХ, відповідно до Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 р. № 726, з метою якісної підготовки проведення виборів ректора Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського

**НАКАЗУЮ :**

1. Для проведення організаційної роботи з підготовки та проведення виборів створити Організаційний комітет із проведення виборів ректора Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського (далі – Організаційний комітет) та Виборчу комісію з проведення виборів ректора Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського (далі – Виборча комісія).
2. Затвердити персональний склад Організаційного комітету (додаток 1).
3. Затвердити персональний склад Виборчої комісії (додаток 2).
4. Організаційному комітету та Виборчій комісії:
  - 4.1. Забезпечити належну організацію та проведення виборів.
  - 4.2. Обрати голів, заступників голів та секретарів на першому засіданні у встановленому законодавством порядку.
5. Начальнику відділу кадрів Полосковій І. В. підготувати та передати до Організаційного комітету в електронній та паперовій формах такі

документи:

- 5.1. Список усіх штатних наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників університету (із зазначенням назви структурного підрозділу, ПІБ працівника, посади працівника) в алфавітному порядку.
- 5.2. Список усіх штатних співробітників, які не є науковими, науково-педагогічними і педагогічними працівниками університету (із зазначенням назви структурного підрозділу, ПІБ працівника, посади працівника).
6. Керівнику навчального відділу Трофимишиній О. С. підготувати та передати до Організаційного комітету в електронній та паперовій формах такі документи:
  - 6.1. Списки студентів та аспірантів університету денної форми навчання окремо за факультетами / коледжем в алфавітному порядку.
7. Організаційному комітету:
  - 7.1. Розробити положення, що регламентують процедуру організації та проведення виборів ректора Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського, та подати для затвердження їх на засіданні вченої ради університету:
    - Положення про Організаційний комітет із проведення виборів ректора Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського;
    - Положення про Вибірчу комісію з проведення виборів ректора Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського;
    - Положення про акредитацію і порядок роботи представників засобів масової інформації на виборах ректора Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського;
    - Положення про організацію роботи спостерігачів від кандидатів на посаду ректора на виборах ректора Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського;
    - Положення про порядок обрання представників з числа штатних, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками для участі у виборах ректора Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського;
    - Положення про порядок обрання виборних представників із числа студентів для участі у виборах ректора Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського;
    - Положення про акредитацію та організацію роботи спостерігачів від громадських організацій на виборах ректора Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

- 7.2. Визначити квоти представництва штатних працівників університету (які не є науково-педагогічними працівниками) та студентів денної форми навчання для виборів ректора.
- 7.3. Організувати проведення виборів представників працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, і студентів очної (денної) форми навчання не пізніше ніж за 15 календарних днів до дати проведення виборів ректора.
- 7.4. Скласти та подати до Виборчої комісії список осіб, які мають право брати участь у виборах, за 7 календарних днів до дати проведення виборів ректора.
- 7.5. Розмістити виборчі програми кандидатів на посаду керівника на офіційному вебсайті МНУ імені В. О. Сухомлинського не пізніше, ніж за 10 календарних днів до дати проведення виборів.
8. Виборчій комісії:
  - 8.1. Оприлюднити інформацію про дату, час і місце проведення виборів шляхом розміщення відповідної інформації на дошках оголошень та офіційному вебсайті університету за 7 календарних днів до дати проведення виборів ректора.
  - 8.2. Виготовити бюлетені для голосування в період часу з 13 години 00 хвилин по 21 годину 00 хвилин за день до проведення виборів у кількості, що відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах та включені до списку виборців.
9. Проректору з адміністративно-господарчої роботи Даниленко В. Л.:
  - 9.1. Підготувати окремі приміщення, придатні для роботи організаційного комітету та виборчої комісії, та забезпечити наявність необхідної оргтехніки, засобів зв'язку, меблів, достатньої кількості кабін для таємного голосування та інших умов, необхідних для виконання Організаційним комітетом та Виборчою комісією, покладених на них завдань.
  - 9.2. На час проведення підготовки до виборів та роботи під час самих виборів:
    - за Організаційним комітетом закріпити приміщення № 01.202 за адресою: вул. Нікольська, 24;
    - за Виборчою комісією закріпити приміщення № 01.215 за адресою: вул. Нікольська, 24.
10. Відділу комунікації:
  - 10.1. Створити на вебсайті університету сторінку «Вибори ректора» з метою забезпечення відкритості та гласності під час проведення виборів ректора університету та оприлюднення на ньому

документів, що регламентують вибори ректора університету.

10.2. Розмістити цей наказ у розділі «Вибори ректора» на офіційному вебсайті університету.

11. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Ректор



Валерій БУДАК

Додаток 1 до наказу  
МНУ імені В. О. Сухомлинського  
від 19.05.2023 № 129

**Персональний склад Організаційного комітету із проведення виборів  
ректора МНУ імені В. О. Сухомлинського**

1. Баркасі В. В., в. о. декана філологічного факультету.
2. Курчатова А. В., в. о. декана природничого факультету.
3. Михальченко Н. В., проректор із науково-педагогічної роботи.
4. Олексюк О. М., в. о. декана педагогічного факультету.
5. Єрмак А. А., голова студентського самоврядування.
6. Полоскова І. В., начальник відділу кадрів.
7. Січко В. М., голова профспілки.
8. Чекамов В. О., фахівець відділу правового забезпечення.
9. Ярошенко В. М., уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.

Додаток 2 до наказу  
МНУ імені В. О. Сухомлинського  
від 19.05.2023 № 129

**Персональний склад Виборчої комісії з проведення виборів ректора  
МНУ імені В. О. Сухомлинського**

1. Бойко О. О., керівник відділу контролю та діловодства.
2. Даниленко В. Л., проректор з адміністративно-господарчої роботи.
3. Рускуліс Л. В., завідувач кафедри української мови і літератури.
4. Семенова Г. В., керівник відділу публічних закупівель.
5. Трофимишина О. С., керівник навчального відділу.
6. Цвях О. О., доцент кафедри фізичної культури та спорту.
7. Студент

