



НАКАЗ

26.10.2020

Миколаїв

№ 416

*Про організацію проведення вступних випробувань
для іноземних студентів*

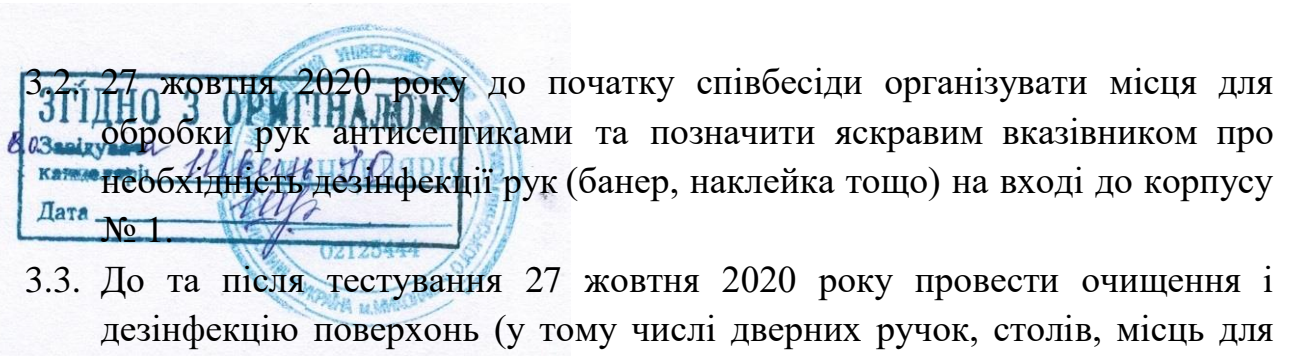
Відповідно до статті 40 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», статті 44 Закону України «Про вищу освіту» та підпункту 5 пункту 4 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 року № 630, постанови Головного державного санітарного лікаря України від 21.05.2020 року № 24 «Про Тимчасові рекомендації щодо організації проти епідеміологічних заходів при проведенні вступних випробувань в період карантину в зв'язку з поширенням корона вірусної хвороби (COVID-19)» і з метою створення належних умов для проведення вступних випробувань іноземних громадян 27 жовтня 2020 року

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити на 27 жовтня 2020 року перелік аудиторій пункту проведення співбесіди для вступних випробувань:

№	Номер аудиторії	лькість місць	Відповідальна особа
1.	01.129	130	Олексюк О. М.

2. Особам, відповідальним за аудиторії, забезпечити наявність ключів від задіяних аудиторій з 12.00 до 16.00 години 27 жовтня 2020 року.
3. Проректору з адміністративно-господарчої роботи Даниленко В. Л.:
 - 3.1. 27 жовтня 2020 року підготувати аудиторії для проведення вступних випробувань. Аудиторії повинні відповідати вимогам Постанови Головного державного санітарного лікаря України від 21.05.2020 року № 24 «Про Тимчасові рекомендації щодо організації проти епідеміологічних заходів при проведенні вступних випробувань в період карантину в зв'язку з поширенням корона вірусної хвороби (COVID-19)».



- 3.2. 27 жовтня 2020 року до початку співбесіди організувати місця для обробки рук антисептиками та позначити яскравим вказівником про необхідність дезінфекції рук (банер, наклейка тощо) на вході до корпусу № 1.
- 3.3. До та після тестування 27 жовтня 2020 року провести очищення і дезінфекцію поверхонь (у тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння) та провітрювання (не менше 30 хв.).
- 3.4. На виході із закладу розмістити контейнер/урну з кришкою для використаних масок із чіткою яскравою відміткою «ВИКОРИСТАНІ МАСКИ».
4. Закрити доступ до навчального корпусу № 1 особам, не задіяним у проведенні вступних випробувань 27 жовтня.
5. Закрити доступ з корпусу № 1 до корпусу № 2 через внутрішній перехід із 12.00 до 17.00.
6. Провідному фахівцю по медичному обслуговуванню Бедіній А. О. 27 жовтня 2020 року:
- 6.1. Перед початком вступних випробувань забезпечити проходження термометрії учасників та залучених осіб до проведення вступних випробувань. Допускати до аудиторій, які задіяні у вступних випробуваннях, осіб після проведення термометрії, оцінки наявності ознак респіраторних хвороб та за умови одягнення захисної маски/респіратора (без клапану) так, щоб були покриті ніс та рот.
- 6.2. Інформувати учасників про необхідність змінювати маски кожні 3 години, або, якщо маска забруднилась чи стала вологою; протягом усього тестування можна використовувати респіратори.
7. Відповідальному секретарю приймальної комісії Михальченко Н. В. забезпечити дотримання наступних вимог проведення вступних випробувань:
- 7.1. Допускати учасників вступних випробувань до аудиторій, які задіяні в проведенні іспитів, через Сквер випускників та Арт-хол корпусу № 1 входом у аудиторії.
- 7.2. Не допускати в аудиторії, які задіяні у вступних випробуваннях супроводжуючих осіб, окрім тих, які супроводжують осіб з інвалідністю.
- 7.3. Розмістити інформацію (плакати/банери) про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю.
- 7.4. Визначити в аудиторіях місця розсадки учасників із дотриманням дистанції між ними не менш ніж 5 метрів.
- 7.5. Забезпечити чергування медичного працівника закладу освіти.
- 7.6. Проінформувати залучених осіб про необхідність одягнення одноразових рукавичок для збору використаних масок, що здійснюється відповідно до



періодичності їх заміни в окремий мішок для сміття із зав'язками для подальшої утилізації.

8. Контроль виконання наказу покласти на першого проректора Овчаренка А. В.

Ректор

В. Д. Будак

Проект наказу вносить:
Керівник відділу міжнародних зв'язків та академічної мобільності
_____ М. Ю. Ласінська

ПОГОДЖЕНО:
Перший проректор
_____ А. В. Овчаренко
Проректор з науково-педагогічної роботи
_____ О. А. Кузнецова
Проректор з адміністративно-господарчої роботи _____ В. Л. Даниленко
Фахівець II категорії юридичного відділу
_____ С. М. Сугацький

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

№ 03 *Завідуюча*
Катедри *Швейцарія*

Дата *11/17*

02125444

УКРАЇНА