

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Засідувач
канцелярія
Дата



**МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені В. О. СУХОМЛИНСЬКОГО**

НАКАЗ

07.02.2018

Миколаїв

№ 28

*Про затвердження Положення
про конкурс робіт молодих учених
МНУ імені В. О. Сухомлинського*

З метою організації та проведення конкурсу наукових робіт молодих учених та розвитку наукового потенціалу в університеті

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про конкурс робіт молодих учених МНУ імені В. О. Сухомлинського (додаток 1).
2. Контроль виконання наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи Ситченка А. Л.

Ректор

В. Д. Будає

Проект наказу вносить:
фахівець наукового відділу
_____ Ю. М. Кошара

ПОГОДЖЕНО:
Проректор із науково-педагогічної
роботи _____ А. Л. Ситченко
Начальник юридичного відділу
_____ М. М. Белан



Додаток 1 до наказу
МНУ імені В. О. Сухомлинського
від 07.02.2018 № 28

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ МНУ імені В. О. Сухомлинського
від 07.02.2018 № 28

ПОЛОЖЕННЯ
про конкурс робіт молодих учених МНУ
імені В. О. Сухомлинського

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Конкурс робіт молодих учених університету проводиться з метою збереження і розвитку наукового потенціалу, підготовки кадрів вищої кваліфікації.
2. Організатором Конкурсу є Миколаївський національний університет імені В. О. Сухомлинського, наукова рада університету, рада молодих учених.
3. ОСНОВНИМИ ЗАВДАННЯМИ КОНКУРСУ Є:
 - забезпечення оптимальних умов для виявлення обдарованої молоді та надання їй підтримки у розвитку творчого потенціалу;
 - підвищення ефективності наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності вчених університету;
 - апробація результатів наукових досліджень молодих учених.
4. Учасники Конкурсу до початку його проведення мають бути ознайомлені з порядком і правилами його проведення, видами і формами морального та матеріального заохочення тощо.
5. Учасники Конкурсу повинні дотримуватись вимог до його проведення, норм і правил життєдіяльності, виконувати рішення конкурсної комісії.
6. Охорона та захист авторських прав щодо поданих на Конкурс робіт здійснюється відповідно до законодавства України.

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

1. Конкурс проводиться за такими галузями знань:
 - природничі науки;
 - технічні науки;
 - економічні науки;
 - педагогічні науки;
 - гуманітарні науки;
 - соціально-політичні науки, соціальне забезпечення;
 - культура і мистецтво.
2. До участі у Конкурсі запрошуються науково-педагогічні працівники, докторанти, аспіранти, стажисти-дослідники, студенти університету.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Засідувач
канцелярія
Дата

3. Подання робіт на Конкурс проводиться вченими радами факультетів / інституту.

Учасник може подати для участі в Конкурсі лише одну роботу.

4. Учасникам Конкурсу необхідно подати такі матеріали:

документи – том перший;

робота – том другий;

додаткові матеріали до другого тому (у разі наявності);

електронний файл з анотацією роботи.

5. Для участі у Конкурсі не приймаються наукові роботи:

- у галузі техніки, матеріали і технології – до освоєння їх у виробництві (без акту впровадження);

- наукові праці та підручники, якщо вони опубліковані у завершеному вигляді менше як за рік до їх висунення на Конкурс;

- удостоєні премій та нагород університету на момент подачі заявки на Конкурс;

- матеріали, подані до конкурсної комісії не в повному обсязі або з порушенням вимог розділу III цього Положення стосовно їх оформлення.

6. До участі у Конкурсі не допускаються роботи, яким премію вже було присуджено.

7. Під час проведення Конкурсу обробка персональних даних учасників здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

III. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ МАТЕРІАЛІВ КОНКУРСУ

1. Матеріали для участі у Конкурсі подаються державною мовою.

Додаткові матеріали до другого тому (у разі наявності) – схеми, карти, брошури, – вкладені у папку, альбоми фотографій подаються в одному примірнику.

На титульному листі кожного тому має бути вказано:

- номінацію, в якій бере участь наукова робота;

- найменування кафедри, яка висуває роботу на конкурс;

- назва роботи;

- прізвища, імена та по батькові претендентів, їх наукові ступені та вчені звання (за наявності), посада, місце роботи.

На початку кожного тому має бути опис документів із зазначенням сторінок у наростаючій послідовності.

У всіх документах не допускається скорочення будь-яких найменувань, за винятком вище розшифрованих назв.

2. Том перший має містити такі матеріали:

- лист подання, в якому вказується найменування кафедри, яка висуває учасника, назва його роботи державною мовою, час її початку й закінчення, наукова значущість, масштаби реалізації, техніко-економічні показники та їх порівняння з вітчизняними й зарубіжними аналогами, досягнутий економічний

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Засідувач
канцелярія
Дата

ефект, прізвище, ім'я та по батькові, посада й місце роботи кожного конкурсанта;

- анотація роботи (обсягом до 10 сторінок), підписана кожним конкурсантом. В анотації прикладної роботи, зокрема, вказуються основні її науково-технічні результати (у порівнянні з вітчизняними та зарубіжними аналогами), де, коли та в якому обсязі впроваджена робота, досягнутий економічний ефект;

- витяг із протоколу засідання вченої ради факультету/інституту про розгляд питання щодо висунення роботи на Конкурс. Витяг із протоколу затверджується печаткою.

Відомості про конкурсантів:

- прізвище, ім'я та по батькові;
- рік народження;
- посада.

Відомості подаються на бланку підрозділу або затверджуються печаткою факультету / інституту.

3. Том другий подається у вигляді:

- наукової праці (циклу наукових праць – монографій, книг, статей) із поданням реферату та переліку публікацій, що входять до даної праці, із зазначенням дати і місяця, де вони були опубліковані;

- опису роботи в галузі техніки. У тексті опису викладається її короткий зміст, результати та висновки, відмічається значущість одержаних результатів у порівнянні з вітчизняними та світовими аналогами, стан впровадження у виробництво, досягнутий економічний ефект та інші техніко-економічні показники. У кінці тексту наводиться список основних публікацій і винаходів за матеріалами роботи, якщо вони є у претендентів. Ілюстрації можуть розміщуватися за текстом або представлятися в альбомі. До опису роботи додається довідка про економічну ефективність, одержану від впровадження роботи у виробництво. Довідка підписується керівником підрозділу, що висуває роботу до участі у Конкурсі, або підприємства, установи, на яких здійснено це впровадження. До довідки додаються розрахунки економічної ефективності;

- підручника (навчального посібника) з доданням його анотації.

Обсяг роботи – не більше 50 листів друкованого тексту в текстовому редакторі Word шрифтом – Times New Roman, розміром 14 pt на аркушах формату А – 4 (297x210 мм) та обов'язково на електронному носії – CD – диску. Поля: з лівого боку – 3 см, з правого боку – 1,5 см, зверху та знизу – 2 см.

Представлення макетів і натурних зразків не допускається. Креслення та ілюстрації, що додаються до роботи, повинні бути скомпоновані на листі формату А-4.

До другого тому також додаються:

- копії авторських свідоцтв, патентів та описів до них (тільки тих, які відносяться до роботи, що висувається до участі у Конкурсі);
- копії постанов і наказів про впровадження роботи у виробництво;

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Засідувач
канцелярія
Дата

- копії актів випробування та впровадження (для нових конструкцій машин, споруд, технологічних процесів);
- копії документів про практичну реалізацію винаходів, які відкривають нові напрями в техніці та технології;
- відгуки підприємств, установ, організацій, засобів масової інформації, вчених та спеціалістів про роботу в довільній формі.

Відгуки, патенти, висновки про роботу на іноземних мовах подаються разом із перекладом їх українською мовою.

Копії затверджуються керівником університету.

Додаткові матеріали (якщо вони є) і документи другого тому, крім монографій та підручників, повинні бути переплетені.

IV. ПІДБИТТЯ ПІДСУМКІВ КОНКУРСУ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

1. Підбиття підсумків Конкурсу проводиться конкурсною комісією. Склад конкурсної комісії затверджується наказом ректора університету.

2. Перевірка робіт здійснюється з експертами, яких визначає конкурсна комісія.

Під час перевірки та оцінювання робіт учасників забороняється присутність осіб, які не є експертами, визначеними конкурсною комісією.

3. Роботи оцінюються за такими критеріями:

- актуальність – 10 балів;
- економічна ефективність, одержана від впровадження роботи у виробництво (якщо робота це передбачає) – 10 балів;
- практична реалізація винаходів, які відкривають нові напрями в техніці та технології (для нових конструкцій машин, споруд, технологічних процесів тощо) – 10 балів;
- наявність підтвердження впровадження наукових матеріалів у – начально-виховний процес навчальних закладів, відгуків підприємств, установ, організацій, засобів масової інформації, вчених та спеціалістів – 10 балів.

4. Підсумки Конкурсу підводяться за загальною сумою балів.

Максимальна сумарна кількість балів – 40.

5. На підставі рішення конкурсної комісії видається наказ ректора університету.

6. Переможці Конкурсу нагороджуються дипломами, а їх наукові керівники – грамотами університету.

7. Переможцям Конкурсу може бути надана винагорода за рахунок джерел, не заборонених чинним законодавством.

Проректор
із наукової-педагогічної роботи

А. Л. Ситченко

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Заступник
канцелярія *Бучакова Т. В.*
Дата _____

