

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Миколаївський національний університет імені В. О. Сухомлинського
РІШЕННЯ ЗАСІДАННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ УНІВЕРСИТЕТУ
21 вересня 2020 року, протокол № 2
м. Миколаїв

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про підготовку до акредитації освітніх програм у 2020-2021 навчальному році.

Доповідають: гаранти освітніх програм.

Готує: Данік Н. В., керівник відділу ліцензування та акредитації.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2. Різне.

2.1. Про затвердження вартості навчання на курсах підготовки до зовнішнього незалежного оцінювання на 2020–2021 н. р.

Доповідає: Овчаренко А. В., перший проректор.

Готує: Шапошнікова Ю. Г., керівник відділу з підготовки до зовнішнього незалежного оцінювання.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.2. Затвердження Положення про Студентське містечко Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

Доповідає: Даниленко В. Л., проректор з адміністративно-господарчої роботи.

Готує: Даниленко В. Л., проректор з адміністративно-господарчої роботи.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.3. Затвердження Положення про навчальний відділ МНУ імені В. О. Сухомлинського.

Доповідає: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Готує: Трофимишина О. С., керівник навчального відділу.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.4. Затвердження Положення про порядок оцінювання знань студентів при кредитно-трансферній накопичувальній системі організації освітнього процесу у МНУ імені В. О. Сухомлинського.

Доповідає: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Готує: Трофимишина О. С., керівник навчального відділу.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.5. Затвердження Положення про організацію контролю якості навчання у МНУ імені В. О. Сухомлинського.

Доповідає: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Готує: Трофимишина О. С., керівник навчального відділу.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.6. Затвердження Положення про навчальний план Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

Доповідає: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Готує: Трофимишина О. С., керівник навчального відділу.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.7. Затвердження Положення про визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах вищої освіти України.

Доповідає: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Готує: Трофимишина О. С., керівник навчального відділу.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.8. Затвердження Положення про порядок запобігання та процедури врегулювання конфліктних ситуацій у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського.

Доповідає: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Готує: Трофимишина О. С., керівник навчального відділу.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.9. Затвердження Положення про опитування здобувачів вищої освіти, випускників, викладацького складу та роботодавців стосовно якості освітнього процесу та освітньої діяльності у МНУ імені В. О. Сухомлинського.

Доповідає: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Готує: Трофимишина О. С., керівник навчального відділу.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.10. Створення міжінституційного центру для підготовки здобувачів вищої освіти освітньо-наукового ступеня доктора філософії та доктора наук і Затвердження Положення про міжінституційний центр для підготовки здобувачів вищої освіти освітньо-наукового ступеня доктора філософії та доктора наук.

Доповідає: Овчаренко А. В., перший проректор.

Готує: Дінжос Р. В., доктор технічних наук, професор.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.11. Затвердження нового складу редакційної колегії Збірника наукових праць «Науковий вісник МНУ імені В. О. Сухомлинського».

Доповідає: Овчаренко А. В., перший проректор.

Готує: Савенкова І. І., головний редактор Збірника наукових праць «Науковий вісник МНУ імені В. О. Сухомлинського, завідувач кафедри психології та соціальних наук.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.12. Затвердження Положення про науковий відділ Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

Доповідає: Овчаренко А. В., перший проректор.

Готує: Лазаренко І. В., провідний фахівець наукового відділу.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.13. Затвердження проекту «Технологія підвищення якості інтелектуального пошуку та обробки даних в мережі Інтернет із застосуванням програмних пошукових агентів» (керівник – доктор технічних наук Зосімов В. В.) для участі у другому етапі конкурсного відбору проектів наукових робіт та науково-технічних (експериментальних) розробок молодих учених на 2021 рік за рахунок коштів державного бюджету України.

Доповідає: Овчаренко А. В., перший проректор.

Готує: Лазаренко І. В., провідний фахівець наукового відділу.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.14. Затвердження проекту «Дидактико-практична підготовка майбутніх корекційних педагогів до роботи в умовах освітнього інклюзивного простору» (керівник – кандидат педагогічних наук Берегова М. І.) для участі у другому етапі конкурсного відбору проектів наукових робіт та науково-технічних (експериментальних) розробок молодих учених на 2021 рік за рахунок коштів державного бюджету України.

Доповідає: Овчаренко А. В., перший проректор.

Готує: Лазаренко І. В., провідний фахівець наукового відділу.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.15. Затвердження Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського.

Доповідає: Шваюк І. В., керівник навчальної практики.

Готують: Шваюк І. В., керівник навчальної практики; завідувачі випускових кафедр.

Відповідальний за підготовку питання: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

2.16. Затвердження Стратегії інтернаціоналізації Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського на 2020–2025 рр.

Доповідає: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Готує: Ласінська М. Ю., керівник відділу міжнародних зв'язків та академічної мобільності.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.17. Про підготовку до урочистого засідання вченої ради університету з нагоди 102-ї річниці від дня народження В. О. Сухомлинського та 107-річчя від дня заснування університету. Нагородження співробітників та студентів університету

Доповідають: Дрозд О. В., керівник Науково-дослідного центру розвитку ідей Василя Сухомлинського; Полоскова І. В., начальник відділу кадрів; Войчун О. В., голова Первинної профспілкової організації студентів.

Готує: Дрозд О. В., керівник Науково-дослідного центру розвитку ідей Василя Сухомлинського; Полоскова І. В., начальник відділу кадрів; Войчун О. В., голова Первинної профспілкової організації студентів.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.18. Про затвердження Змін до Правил прийому до Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського у 2020 році.

Доповідає: Овчаренко А. В., перший проректор.

Готує: Михальченко Н. В., відповідальний секретар приймальної комісії.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.19. Затвердження Положення про господарчий відділ Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

Доповідає: Даниленко В. Л., проректор з адміністративно-господарчої роботи.

Готує: Даниленко В. Л., проректор з адміністративно-господарчої роботи.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.20. Затвердження переліку вибіркових дисциплін для здобувачів вищої освіти I курсу на 2020–2021 навчальний рік.

Доповідає: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Готує: Трофимишина О. С., керівник навчального відділу.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.21. Про рекомендацію до друку навчально-методичного посібника «Деонтологія соціальної роботи» (автори – Ярошенко В. М., Єльчєва О. Р.).

Доповідає: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Готує: Трофимишина О. С., керівник навчального відділу.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.22. Про проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад деканів факультетів.

Доповідає: Полоскова І. В., начальник відділу кадрів,

Готують: фахівці відділу кадрів.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.23. Затвердження вартості занять з фізичної культури та спорту (гурткова робота – тренажерний зал, фітнес) у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського.

Доповідає: Даниленко В. Л., проректор з адміністративно-господарчої роботи.

Готують: Джанова В. В., керівник відділу платних послуг.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

2.24. Затвердження Положення про відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського» (нова редакція.)

Доповідає: Овчаренко А. В., перший проректор.

Готує: Царенко О. О., директор коледжу Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

Відповідальний за підготовку питання: Овчаренко А. В., перший проректор.

РІШЕННЯ № 1

Заслухавши та обговоривши питання про готовність проєктних груп до акредитації освітніх програм у 2020–2021 н. р.,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Подати до Національного агенства із забезпечення якості вищої освіти електронну акредитаційну справу ОП «Середня освіта (Музичне мистецтво)» ступеня магістр згідно з Графіком проведення акредитацій в 2020-2021 н. р.

Відповідальний: гарант освітньої програми Стріхар О. І.

Термін виконання: до 02.10.2020 р.

2. Доопрацювати акредитаційні справи та оформити кваліфікований електронний підпис гаранта (КЕП) для подачі електронних акредитаційних справ до Національного агенства із забезпечення якості вищої освіти в 2020–2021 н. р. гарантам Лелеці В. М., Литвиненко О.М., Савіновій Н. В., Рогальській Н. В., Авраменко К. Б., Аристовій Л. С., Манькусь І. В., Недбаю В. В.

Відповідальні: гарант освіти програм.

Термін виконання: до 01.12.2020 р.

2. Різне.

РІШЕННЯ 2.1

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження вартості навчання на курсах підготовки до зовнішнього незалежного оцінювання на 2020–2021 н. р.,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити кошторис витрат на проведення довузівської підготовки до вступу у ЗВО (вихідного дня) Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського на 2020–2021 н. р.

Відповідальні: Тогоєва Г. М., головний бухгалтер університету.

Термін виконання: 21.09.2020 р.

2. Затвердити кошторис витрат на проведення довузівської підготовки до вступу у ЗВО (вечірні курси) Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського на 2020–2021 н. р.

Відповідальні: Тогоєва Г. М., головний бухгалтер університету.

Термін виконання: 21.09.2020 р.

3. Врахувати вищезазначені кошториси при нарахуванні оплати за проведення довузівської підготовки до вступу у ЗВО (вечірні курси та курси вихідного дня) Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського на 2020–2021 н. р.

Відповідальні: Тогоєва Г. М., головний бухгалтер університету.

Термін виконання: протягом навчального року.

РІШЕННЯ 2.2

Заслухавши та обговоривши питання щодо затвердження Положення про Студентське містечко Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Положення про студентське містечко МНУ імені В. О. Сухомлинського та оприлюднити на сайті університету до 30 вересня 2020 року.

Відповідальний: Даниленко В. Л., проректор з адміністративно-господарчої роботи.

Термін виконання: до 30.09.2020

РІШЕННЯ 2.3

Заслухавши та обговоривши питання щодо затвердження Положення про навчальний відділ Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Положення про навчальний відділ Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського. та оприлюднити на сайті університету до 30 вересня 2020 року.

Відповідальний: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Термін виконання: до 30.09.2020.

РІШЕННЯ 2.4

Заслухавши та обговоривши питання щодо затвердження Положення про порядок оцінювання знань студентів при кредитно-трансферній накопичувальній системі організації освітнього процесу у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Положення про порядок оцінювання знань студентів при кредитно-трансферній накопичувальній системі організації освітнього процесу у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського та оприлюднити на сайті університету до 30 вересня 2020 року.

Відповідальний: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Термін виконання: до 30.09.2020.

РІШЕННЯ 2.5

Заслухавши та обговоривши питання щодо затвердження Положення про організацію контролю якості навчання Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Положення про організацію контролю якості навчання Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського та оприлюднити на сайті університету до 30 вересня 2020 року.

Відповідальний: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Термін виконання: до 30.09.2020.

РІШЕННЯ 2.6

Заслухавши та обговоривши питання щодо затвердження Положення про навчальний план Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Положення про навчальний план Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського та оприлюднити на сайті університету до 30 вересня 2020 року.

Відповідальний: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Термін виконання: до 30.09.2020.

РІШЕННЯ 2.7

Заслухавши та обговоривши питання щодо затвердження Положення про визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах вищої освіти України Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Положення про визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах вищої освіти України Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського та оприлюднити на сайті університету до 30 вересня 2020 року.

Відповідальний: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Термін виконання: до 30.09.2020.

РІШЕННЯ 2.8

Заслухавши та обговоривши питання щодо затвердження Положення про порядок запобігання та процедури врегулювання конфліктних ситуацій у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Положення про порядок запобігання та процедури врегулювання конфліктних ситуацій у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського та оприлюднити на сайті університету до 30 вересня 2020 року.

Відповідальний: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.
Термін виконання: до 30.09.2020.

РІШЕННЯ 2.9

Заслухавши та обговоривши питання щодо затвердження Положення про опитування здобувачів вищої освіти, випускників, викладацького складу та роботодавців стосовно якості освітнього процесу та освітньої діяльності у МНУ імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Положення про опитування здобувачів вищої освіти, випускників, викладацького складу та роботодавців стосовно якості освітнього процесу та освітньої діяльності у МНУ імені В. О. Сухомлинського та оприлюднити на сайті університету до 30 вересня 2020 року.

Відповідальний: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.
Термін виконання: до 30.09.2020.

РІШЕННЯ 2.10

Заслухавши та обговоривши питання про створення міжінституційного центру для підготовки здобувачів вищої освіти освітньо-наукового ступеня доктора філософії та доктора наук і затвердження Положення про міжінституційний центр для підготовки здобувачів вищої освіти освітньо-наукового ступеня доктора філософії та доктора наук,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Положення про міжінституційний центр для підготовки здобувачів вищої освіти освітньо-наукового ступеня доктора філософії та доктора наук і розмістити на сайті університету.

2. Призначити керівником міжінституційного центру для підготовки здобувачів вищої освіти освітньо-наукового ступеня доктора філософії та доктора наук Дінжоса Романа Володимировича, доктора технічних наук, професора, завідувача кафедри фізики та математики.

Відповідальний: Овчаренко А.В., перший проректор.
Термін виконання: до 30.09.2020.

РІШЕННЯ 2.11

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження нового складу редакційної колегії Збірника наукових праць «Науковий вісник МНУ імені В. О. Сухомлинського»,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити редакційну колегію збірника наукових праць «Науковий вісник МНУ імені В. О. Сухомлинського. Психологічні науки» у такому складі:

- 1) Савенкова Ірина Іванівна, головний редактор, завідувач кафедри психології та соціальних наук МНУ імені В. О. Сухомлинського, доктор психологічних наук, доцент.
- 2) Дідух Микола Леонтійович, професор кафедри психології та соціальних наук МНУ імені В. О. Сухомлинського, доктор психологічних наук.
- 3) Кочарян Олександр Суренович, завідувач кафедри психологічного консультування і психотерапії Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, доктор психологічних наук, професор.
- 4) Родіна Наталія Володимирівна, завідувач кафедри диференціальної та спеціальної психології Одеського національного університету імені І. І. Мечникова, доктор психологічних наук, професор.
- 5) Болтівець Сергій Іванович, завідувач Відділу розвитку молодіжної політики Державного інституту сімейної та молодіжної політики України, доктор психологічних наук, професор.
- 6) Дорожнін Валерій Романович, професор кафедри психології Інституту Підготовки Кадрів Державної Служби Зайнятості України, доктор психологічних наук, професор.
- 7) Хазратова Нігора Вікторівна, професор кафедри теоретичної і практичної психології Національного університету «Львівська політехніка», доктор психологічних наук, доцент.
- 8) Садова Мирослава Анатоліївна, професор кафедри психології Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського, доктор психологічних наук, доцент
- 9) Станішевський Мирослав Іванович, доктор гуманістичних наук Опольського університету, Республіка Польща.
- 10) Станішевська Жанна Юріївна, доктор гуманістичних наук Опольського університету, Республіка Польща.
- 11) Яблонський Андрій Іванович, завідувач кафедри педагогіки та інклюзивної освіти Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського, доктор психологічних наук, доцент.

Відповідальний: Овчаренко А. В., перший проректор.

Термін виконання: 21.09.2020 р.

РІШЕННЯ 2.12

Заслухавши та обговоривши питання щодо затвердження Положення про науковий відділ Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Положення про науковий відділ Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського та оприлюднити на сайті університету до 30 вересня 2020 року.

Відповідальний: Овчаренко А. В., перший проректор.

Термін виконання: 21.09.2020 р.

РІШЕННЯ 2.13

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження проєкту «Технологія підвищення якості інтелектуального пошуку та обробки даних в мережі Інтернет із застосуванням програмних пошукових агентів» (керівник – доктор технічних наук Зосімов В. В.) для участі у другому етапі конкурсного відбору проєктів наукових робіт та науково-технічних (експериментальних) розробок молодих учених на 2021 рік за рахунок коштів державного бюджету України,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Рекомендувати до участі у другому етапі Конкурсу проєкт «Технологія підвищення якості інтелектуального пошуку та обробки даних в мережі Інтернет із застосуванням програмних пошукових агентів» (керівник – доктор технічних наук Зосімов В. В.).

Відповідальні: Овчаренко А. В., перший проректор; Лазаренко І. В., провідний фахівець наукового відділу.

Термін виконання: 21.09.2020 р.

2. Повідному фахівцеві наукового відділу Лазаренко І. В. завантажити проєкт у єдину систему «Наука в університетах» та надіслати пакет документів до Директорату науки та інновацій для участі в другому етапі Конкурсу.

Відповідальні: Овчаренко А. В., перший проректор; Лазаренко І. В., провідний фахівець наукового відділу.

Термін виконання: 30.09.2020 р.

РІШЕННЯ 2.14

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження проєкту «Дидактико-практична підготовка майбутніх корекційних педагогів до роботи в умовах освітнього інклюзивного простору» (керівник – кандидат педагогічних наук Берегова М. І.) для участі у другому етапі конкурсного відбору проєктів наукових робіт та науково-технічних (експериментальних) розробок молодих учених на 2021 рік за рахунок коштів державного бюджету України,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Рекомендувати до участі у другому етапі Конкурсу проєкт «Дидактико-практична підготовка майбутніх корекційних педагогів до роботи в умовах освітнього інклюзивного простору» (керівник – кандидат педагогічних наук Берегова М. І.).

Відповідальні: Овчаренко А. В., перший проректор; Лазаренко І. В., провідний фахівець наукового відділу.

Термін виконання: 21.09.2020 р.

2. Повідному фахівцеві наукового відділу Лазаренко І. В. завантажити проєкт у єдину систему «Наука в університетах» та надіслати пакет документів до Директорату науки та інновацій для участі в другому етапі Конкурсу.

Відповідальні: Овчаренко А. В., перший проректор; Лазаренко І. В., провідний фахівець наукового відділу.

Термін виконання: 30.09.2020 р.

РІШЕННЯ 2.15

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського. та оприлюднити на сайті університету до 30 вересня 2020 року.

Відповідальний: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Термін виконання: до 30.09.2020.

РІШЕННЯ 2.16

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження Стратегії інтернаціоналізації Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського на 2020–2025 рр.,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Стратегію інтернаціоналізації Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського на 2020–2025 рр. та оприлюднити на сайті університету до 30 вересня 2020 року.

Відповідальний: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Термін виконання: до 30.09.2020.

РІШЕННЯ 2.17

Заслухавши та обговоривши питання про підготовку до урочистого засідання вченої ради університету з нагоди 102-ї річниці від дня народження В. О. Сухомлинського та 107-річчя від дня заснування університету,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Провести святкову вчену раду 02.10. 2020 о 10.00 в актовій залі МНУ імені В.О. Сухомлинського.

Відповідальний: Желязкова В. В., учений секретар.

2. Затвердити сценарій урочистого засідання вченої ради університету з нагоди 102-ї річниці від дня народження В. О. Сухомлинського та 107-річчя від дня заснування університету.

3. Відповідно до наказу №10 від 14.09.20 «Про нагородження Почесною грамотою університету» з нагоди Дня працівників освіти і 107-річниці від дня заснування МНУ імені В.О. Сухомлинського нагородити працівників університету.

Відповідальні: Полоскова І. В., начальник відділу кадрів; Пересунько М. В., провідний фахівець з інтелектуальної власності.

4. Нагородити Почесною грамотою університету кращих студентів університету з нагоди 107-річниці від дня заснування МНУ імені В.О. Сухомлинського.

Відповідальний: Войчун О. В., голова первинної профспілкової організації студентів університету.

5. Нагородити переможців творчого конкурсу студентських робіт до 102-ї річниці від Дня народження Василя Сухомлинського грамотами, подяками та грошовими преміями.

Відповідальні: Дрозд О. В., керівник Науково-дослідного центру розвитку ідей Василя Сухомлинського; Войчун О. В., голова первинної профспілкової організації студентів університету.

Термін виконання: до 28.09.2020 р.

РІШЕННЯ 2.18

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження змін до Правил прийому до Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського у 2020 році,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Зміни до Правил прийому до Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського в 2020 році у такій редакції:

У розділі V:

пункт 14 викласти у такій редакції:

«14. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за всіма формами здобуття освіти в разі потреби створюються додаткові конкурсні пропозиції у такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Терміни
прийом заяв і документів від абітурієнтів для участі в конкурсному відборі	05.10.2020 - 16.10.2020 р.
вступні випробування	19.10.2020 - 21.10.2020 р.
оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця для навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	23.10.2020 р.
зарахування вступників на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	26.10.2020 р.

додати пункт 15:

«15. Для вступу на перший курс за скороченим терміном навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ОКР молодшого спеціаліста в разі потреби створюються додаткові конкурсні пропозиції у такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Терміни
прийом заяв і документів від абітурієнтів для участі в конкурсному відборі	05.10.2020 - 16.10.2020 р.
вступні випробування	19.10.2020 - 21.10.2020 р.
оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця для навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	23.10.2020 р.
зарахування вступників на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	26.10.2020 р.

Відповідальні: Овчаренко А. В., перший проректор; Лазаренко І. В., провідний фахівець наукового відділу.

Термін виконання: 21.09.2020 р.

РІШЕННЯ 2.19

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження Положення про господарчий відділ Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Положення про господарчий відділ Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського та оприлюднити на сайті університету до 30 вересня 2020 року.

Відповідальний: Даниленко В. Л., проректор з адміністративно-господарчої роботи.

Термін виконання: до 30.09.2020

РІШЕННЯ 2.20

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження переліку вибіркових дисциплін для здобувачів вищої освіти I курсу на 2020–2021 навчальний рік.

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити перелік вибіркових дисциплін для здобувачів вищої освіти I курсу на 2020–2021 н. р.

- 1) Основи тренінгової роботи.
- 2) Основи етикету та іміджу сучасного студента.
- 3) Миколаївщина в історичній ретроспективі.
- 4) Соціально-економічна історія України.
- 5) Геральдика: історія та сучасний стан.
- 6) Медіаосвіта та медіаграмотність сучасного вчителя.
- 7) Психодіагностика та візуальна діагностика.
- 8) Сучасні інформаційні технології.
- 9) Сучасний веб-дизайн.
- 10) Розвиток критичного мислення особистості.
- 11) Підготовка молоді до сімейного життя та відповідального батьківства.
- 12) Маркетинг.
- 13) Психологія лідерства та професійної успішності.
- 14) Самовиховання і саморегуляція особистості.
- 15) Волонтерська діяльність.
- 16) Історія економіки та економічної думки.

Відповідальний: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

Термін виконання: 21.09.2020 р.

РІШЕННЯ 2.21

Заслухавши та обговоривши питання про рекомендацію до друку навчально-методичного посібника «Деонтологія соціальної роботи» (автори – Ярошенко В. М., Єльчієва О. Р.),

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Рекомендувати до друку з грифом «Рекомендовано вченою радою Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського як

навчальний посібник для студентів закладів вищої освіти «Деонтологія соціальної роботи», автори-укладачі: Ярошенко В. М., Єльчієва О. Р.

2. На звороті титульного аркуша навчального посібника необхідно вказати «Рекомендовано вченою радою Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського (протокол № 6 від 21.09.2020 р.)».

3. Контрольні примірники навчального посібника надати до наукової бібліотеки Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

РІШЕННЯ 2.22

Заслухавши та обговоривши питання про проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад деканів факультетів,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити зміни до Порядку обрання та прийняття на роботу НПП Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського, затвердженого вченою радою університету (протокол № 7 від 06.11.2018), а саме:

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» (зі змінами), листа Міністерства освіти і науки України від 28.07.2020 № 1/9-404,

1. Пункт 3.7. та 3.8 цього порядку виключити.
2. Доповнити частину 3 «Процедура конкурсного відбору» частиною такого змісту:

Проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантної посади декана факультету та укладення з ним контракту

1. Відповідно до частини першої статті 43 Закону України «Про вищу освіту» керівник закладу вищої освіти за згодою більшості від повного складу органу громадського самоврядування факультету закладу вищої освіти призначає керівника факультету на строк до п'яти років та укладає з ним контракт. Інші питання щодо порядку призначення керівника факультету визначаються статутом закладу вищої освіти.

Керівник факультету повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, як правило, відповідно до профілю факультету.

2. Керівник закладу вищої освіти самостійно відповідно до статуту закладу вищої освіти (у випадку відсутності у статуті відповідних положень – на власний розсуд) здійснює відбір кандидата на посаду декана факультету та вносить на погодження органу громадського самоврядування факультету таку кадрову пропозицію. Такий відбір може бути здійснено шляхом проведення конкурсного відбору, порядок якого визначається локальними нормативними документами закладу вищої освіти (порядком обрання та прийняття на роботу НПП МНУ імені В. О. Сухомлинського).

3. Орган громадського самоврядування (збори (конференція) трудового колективу) факультету розглядає пропозицію керівника закладу вищої освіти та погоджує кандидатуру на посаду декана факультету. Після такого погодження керівник закладу вищої освіти призначає на посаду декана факультету особу, погоджену повним складом органу громадського самоврядування факультету.

4. У разі не погодження повним складом органу громадського самоврядування факультету кандидата на посаду декана факультету керівник закладу вищої освіти призначає (покладає обов'язки) виконувача обов'язків декана факультету до призначення декана факультету в установленому порядку.

5. Керівник закладу вищої освіти самостійно визначає строк, на який укладається контракт з деканом факультету, але не більше, ніж на п'ять років.

У контракті із деканом факультету визначаються цільові показники діяльності факультету, досягнення яких повинна забезпечити особа на посаді декана факультету в разі підписання контракту, механізми перевірки досягнення таких цільових показників, а також терміни для досягнення таких цільових показників.

6. Відповідно до статті 43 Закону України «Про вищу освіту» одна і та сама особа не може бути керівником факультету відповідного закладу вищої освіти більш як 10 років.

2. Провести збори трудових колективів факультетів, на яких розглянути пропозицію ректора університету на заміщення вакантних посад деканів факультетів та погодити кандидатуру на посаду декана факультету:

2.1. Філологічного факультету – 12.10.2020 р. о 15.00, ауд. 01.126;

2.2. Механіко-математичного факультету – 15.10.2020 р. о 14.00, ауд.02.308;

2.3. Факультету фізичної культури та спорту – 16.10.2020 р. о 10.00, ауд. 01.126;

2.4. Факультету педагогічної та соціальної освіти – 13.10.2020 р. о 12.00, ауд. 02.413.

3. Претендентам на посади деканів факультетів надати до 08.10.2020 р.:

3.1. Звіт виконання умов контракту за період роботи на посаді.

3.2. Стратегію розвитку факультету на період 2021-2026 рр. (за календарними роками).

3.3. Кошторис (помісячний) на період 01.09.2020-31.12.2020 р. та на період 01.01.2021-31.08.2021 р.

4. Погодження кандидатури на посаду декана факультету може відбуватися у дистанційному режимі із забезпеченням персонального голосування або збори трудового колективу можуть відбуватися у дистанційному режимі з перервою для проведення таємного голосування шляхом подання бюлетенів у визначений час у будівлі університету.

5. Під час проведення зборів дотримуватися протиепідемічних заходів відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 р. № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2».

6. Протоколи зборів та результати голосування подати в день проведення виборів до відділу кадрів.

Відповідальний: Овчаренко А.В., перший проректор.

Термін виконання: до 25.09.2020 р.

РІШЕННЯ 2.23

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження вартості занять з фізичної культури та спорту (гурткова робота – тренажерний зал, фітнес) у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Згідно з затвердженим кошторисом, встановити вартість занять з фізичної культури та спорту (гурткова робота – тренажерний зал, фітнес) у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського, а саме:

- 210 грн. за місяць (16 годин) на одну особу;
- 280 грн. за місяць (24 години) на одну особу.

Відповідальна: Даниленко В. Л., проректор з адміністративно-господарчої роботи.

Термін виконання: 21.09.2020 р.

РІШЕННЯ 2.24

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження Положення про відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського» (нова редакція),

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Положення про відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського» (нова редакція) та оприлюднити на сайті університету.

Відповідальний: Овчаренко А. В., перший проректор; Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи; Царенко О. О., директор коледжу.

Термін виконання: до 25 вересня 2020 року.