

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Миколаївський національний університет імені В. О. Сухомлинського**  
**РІШЕННЯ ЗАСІДАННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ УНІВЕРСИТЕТУ**  
**29 листопада 2021 року, протокол № 06**  
**м. Миколаїв**

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про виконання наказу від 25.03.2021 р. № 115 «Про перелік цільових показників університету з доповненнями».  
**Доповідають:** декани факультетів.  
**Готує комісія у складі:** голова комісії – Овчаренко А. В., перший проректор; члени комісії: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи, Трофимишина О. С., керівник навчального відділу; Полоскова І. В., начальник відділу кадрів.  
**Відповідальний за підготовку питання:** Овчаренко А. В., перший проректор.
2. Виконання планових показників щодо надходжень до загального та спеціального фондів університету на 2021 рік.  
**Доповідає:** Тогоєва Г. М., головний бухгалтер.  
**Готує комісія у складі:** голова комісії – Овчаренко А. В., перший проректор; члени комісії: Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи; Масюта Є. О., керівник планово-фінансового відділу; керівники навчальних структурних підрозділів.  
**Відповідальний за підготовку питання:** Овчаренко А. В., перший проректор.
3. Звіт відповідального секретаря приймальної комісії університету про результати вступної кампанії 2021 року та затвердження плану роботи приймальної комісії на 2022 рік.  
**Доповідає:** Стріхар О. І., відповідальний секретар приймальної комісії.  
**Готують:** члени приймальної комісії.  
**Відповідальний за підготовку питання:** Овчаренко А. В., перший проректор.
4. Затвердження освітніх програм та навчальних планів до них (освітньо-професійний ступінь «Фаховий молодший бакалавр», освітні ступені «бакалавр», «магістр» та «доктор філософії») та розподіл ліцензійних обсягів.  
**Доповідає:** Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.  
**Готують:** фахівці відділу ліцензування та акредитації, гаранті освітніх програм.  
**Відповідальний за підготовку питання:** Овчаренко А. В., перший проректор.
5. Різне.
  - 5.1. Виконання навчального плану та кошторису іноземними громадянами в університеті.

**Доповідають:** Овчаренко А. В., перший проректор; Масюта Є. О., начальник планово-фінансового відділу.

**Готують:** Трофимишина О. С., керівник навчального відділу; фахівці бухгалтерської служби, Ласінська М. Ю., керівник відділу міжнародних зв'язків та академічної мобільності.

**Відповідальний за підготовку питання:** Овчаренко А. В., перший проректор.

5.2. Результати роботи спеціалізованих рад університету.

**Доповідає:** Овчаренко А. В., перший проректор.

**Готують:** фахівці науково-дослідної частини.

**Відповідальний за підготовку питання:** Овчаренко А. В., перший проректор.

5.3. Затвердження Правил прийому до Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського на 2022 рік.

**Доповідає:** Стріхар О. І., відповідальний секретар приймальної комісії.

**Готують:** члени приймальної комісії.

**Відповідальний за підготовку питання:** Овчаренко А. В., перший проректор.

5.4. Встановлення лімітів стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю.

**Доповідає:** Тогоєва Г. М., головний бухгалтер.

**Готують:** фахівці бухгалтерської служби.

**Відповідальний за підготовку питання:** Овчаренко А. В., перший проректор.

5.5. Затвердження Положення про призначення та виплати стипендій у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського (зі змінами та доповненнями).

**Доповідає:** Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

**Готують:** інспектори навчального відділу.

**Відповідальний за підготовку питання:** Овчаренко А. В., перший проректор.

5.6. Звіт Погорелова А. А. про роботу над дисертаційним дослідженням.

**Доповідає:** Погорелов А. А.

**Готують:** Рижева Н. О., завідувач кафедри історії; Погорелов А. А.

**Відповідальний за підготовку питання:** Овчаренко А. В., перший проректор.

### **РІШЕННЯ № 1**

Заслухавши та обговоривши питання про виконання наказу від 25.03.2021 р. № 115 «Про перелік цільових показників університету з доповненнями»,

#### **ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:**

1. Науково-педагогічним працівникам прозвітувати з 13.12.2021 р. по 24.12.2021 р. згідно з затвердженим графіком.
2. Проректорам університету, деканам факультетів, завідувачам кафедр, науково-педагогічним працівникам надати уточнену інформацію про виконання цільових показників університету за 2021 рік у науково-дослідну

частину до 24.12.2021 р.

3. Проректорам університету, деканам факультетів, завідувачам кафедр надати обґрунтування показників стратегічного плану факультету та кафедр на 2021 та 2022 рр.
4. Проректорам Овчаренку А. В. та Кузнецовій О. А. до 24.12.2021 р. скласти звіт щодо виконання плану стратегічного розвитку університету за 2021 рік.
5. Взяти до уваги якісні та кількісні цільові показники при продовженні трудових відносин університету з НПП із 01.01.2022 р.
  - 5.1. Не рекомендувати продовження трудових відносин університету з НПП, які не виконали контрактні зобов'язання за 2021 рік.  
**Відповідальні:** перший проректор Овчаренко А. В., декани факультетів, завідувачі кафедр.

### **РІШЕННЯ № 2**

Заслухавши та обговоривши питання про виконання планових показників щодо надходжень до загального та спеціального фондів університету на 2021 рік,

#### **ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію про виконання планових показників щодо надходжень до загального та спеціального фондів університету на 2021 рік взяти до відома.  
**Відповідальні:** Тогоєва Г. М., головний бухгалтер університету;  
**Термін виконання:** 29.11.2021 р.
2. Затвердити кошториси структурних підрозділів на січень-серпень 2022 року.  
**Відповідальні:** Масюта Є. О., начальник планово-фінансового відділу, Тогоєва Г. М., головний бухгалтер університету;  
**Термін виконання:** 29.11.2021 р.
3. Керівникам структурних підрозділів вжити заходів щодо збільшення надходжень до спеціального фонду шляхом надання додаткових платних послуг.  
**Відповідальні:** керівники структурних підрозділів .  
**Термін виконання:** постійно.
4. Керівникам структурних підрозділів здійснювати постійний контроль за своєчасним надходженням плати за навчання.  
**Відповідальні:** керівники структурних підрозділів.  
**Термін виконання:** постійно.

### **РІШЕННЯ № 3.**

Заслухавши та обговоривши звіт відповідального секретаря приймальної комісії університету про результати вступної кампанії 2021 року та затвердження плану роботи приймальної комісії на 2022 рік,

#### **ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:**

1. Затвердити звіт відповідального секретаря приймальної комісії університету про результати вступної кампанії 2021 року.  
**Відповідальні:** Овчаренко А. В., перший проректор; Стріхар О. І., відповідальний секретар приймальної комісії.  
**Термін виконання:** 29.11.2021 р.
2. Затвердити план роботи приймальної комісії на 2021-2022 навчальний рік.

**Відповідальні:** Овчаренко А. В., перший проректор; Стріхар О. І., відповідальний секретар приймальної комісії.

**Термін виконання:** 29.11.2021 р.

3. Розробити план засідань приймальної комісії на 2021-2022 навчальний рік.

**Відповідальні:** Овчаренко А. В., перший проректор; Стріхар О. І., відповідальний секретар приймальної комісії.

**Термін виконання:** 10.12.2021 р.

#### **РІШЕННЯ № 4**

Заслухавши та обговоривши інформацію щодо затвердження освітніх програм та навчальних планів до них (освітньо-професійний ступінь «Фаховий молодший бакалавр», освітні ступені «бакалавр», «магістр» та «доктор філософії») та розподіл ліцензійних обсягів,

#### **ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:**

1. Привести кадрове забезпечення спеціальностей у відповідність до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти.

**Відповідальні:** директор коледжу Вдовиченко Р. П.

**Термін виконання:** до 01.01.2022 р.

2. Затвердити освітні програми та навчальні плани для набору здобувачів у 2022-2023 навчальному році:

2.1 Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти:

| Код, назва спеціальності та освітньої програми  | Ліцензований обсяг, осіб на рік |
|---|---------------------------------|
| <b>Філологічний факультет</b>   |                                 |
| 014 Середня освіта (Мова і література (англійська))<br>ОПП «Англійська та друга іноземна (німецька)»                                      | 100                             |
| 014 Середня освіта (Українська мова і література):<br>ОПП «Середня освіта (Українська мова і література. Мова і література (англійська))» | 35                              |
| ОПП «Середня освіта (Українська мова і література. Мова і література (німецька))»   | 25                              |
| 035 Філологія. 035.041 германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська<br>ОПП «Переклад»                             | 100                             |
| <b>Факультет педагогічної та соціальної освіти</b>  |                                 |
| 012 Дошкільна освіта<br>ОПП «Дошкільна освіта»  | 100                             |
| 013 Початкова освіта<br>ОПП «Початкова освіта»  | 110                             |
| 014 Середня освіта (Фізична культура)<br>ОПП «Середня освіта (Фізична культура)»  | 120                             |
| 017 Фізична культура і спорт<br>ОПП «Фізична культура і спорт»  | 50                              |

| Факультет педагогіки та психології   |     |
|--|-----|
| 014 Середня освіта (Музичне мистецтво)<br>ОПП «Середня освіта (Музичне мистецтво)»               | 40  |
| 016 Спеціальна освіта<br>ОПП «Логопедія»   | 100 |
| 053 Психологія<br>ОПП «Психологія»   | 110 |
| 014 Середня освіта (Історія)<br>ОПП «Середня освіта (Історія, правознавство)»                    | 60  |
| 032 Історія та археологія<br>ОПП «Історія та археологія»   | 25  |
| Механіко-математичний факультет  |     |
| 014 Середня освіта (Математика)<br>ОПП «Середня освіта: математика, природничі науки»            | 25  |
| 014 Середня освіта (Фізика)<br>ОПП «Середня освіта: фізика, математика»                          | 30  |
| 122 Комп'ютерні науки<br>ОПП «Комп'ютерні науки»   | 50  |
| 072 Фінанси, банківська справа та страхування<br>ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» | 50  |
| 073 Менеджмент<br>ОПП «Менеджмент»   | 25  |
| 051 Економіка<br>ОПП «Управління персоналом і економіка праці»                                   | 25  |

2.1. Другий (магістерський) рівень вищої освіти:

| Код, назва спеціальності та освітньої програми  | Ліцензований обсяг, осіб на рік |
|---|---------------------------------|
| Філологічний факультет  |                                 |
| 014 Середня освіта (Мова і література (англійська))<br>ОПП «Англійська мова і література»                     | 40                              |
| 014 Середня освіта (Українська мова і література):<br>ОПП «Середня освіта (Українська мова і література)»     | 20                              |
| 035 Філологія. 035.041 германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська<br>ОПП «Переклад» | 40                              |
| Факультет педагогічної та соціальної освіти   |                                 |
| 012 Дошкільна освіта<br>ОПП «Дошкільна освіта»  | 80                              |
| 013 Початкова освіта<br>ОПП «Початкова освіта»  | 60                              |
| 073 Менеджмент<br>ОПП «Управління навчальним закладом»  | 25                              |
| 014 Середня освіта (Фізична культура)   | 25                              |

|  |    |
|--|----|
| ОПП «Середня освіта (Фізична культура)»  |    |
| Факультет педагогіки та психології   |    |
| 014 Середня освіта (Музичне мистецтво)<br>ОПП «Середня освіта (Музичне мистецтво)» | 30 |
| 016 Спеціальна освіта<br>ОПП «Логопедія»   | 25 |
| 053 Психологія<br>ОПП «Психологія»   | 45 |
| 014 Середня освіта (Історія)<br>ОПП «Середня освіта (Історія)»                     | 45 |
| 032 Історія та археологія<br>ОПП «Історія та археологія»                           | 25 |
| Механіко-математичний факультет  |    |
| 014 Середня освіта (Математика)<br>ОПП «Середня освіта: математика»                | 25 |
| 014 Середня освіта (Фізика)<br>ОПП «Середня освіта: фізика»                        | 25 |
| 122 Комп'ютерні науки<br>ОПП «Комп'ютерні науки»                                   | 25 |
| 072 Фінанси, банківська справа та страхування<br>ОПП «Фінанси і кредит»            | 40 |
| 073 Менеджмент<br>ОПП «Менеджмент»   | 25 |
| 051 Економіка<br>ОПП «Управління персоналом і економіка праці»                     | 30 |

## 2.2. Третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти:

| Код, назва спеціальності та освітньої програми                     | Ліцензований<br>обсяг, осіб на рік |
|--|------------------------------------|
| Факультет педагогічної та соціальної освіти                        |                                    |
| 011 Освітні, педагогічні науки<br>ОНП «Освітні, педагогічні науки» | 5                                  |
| Механіко-математичний факультет                                    |                                    |
| 051 Економіка<br>ОНП «Економіка»                                   | 3                                  |
| Факультет педагогіки та психології                                 |                                    |
| 032 Історія та археологія<br>ОНП «Історія та археологія»           | 3                                  |

**Відповідальна:** Кузнецова О. А., проректор із науково-педагогічної роботи.

**Термін виконання:** до 29.11.2021 р.

## 5. Різне

### РІШЕННЯ № 5.1

Заслухавши та обговоривши інформацію про виконання навчального плану та кошторису іноземними громадянами в університеті,

**ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:**

1. Підготувати рапорти про відрахування іноземних студентів, які не виконали вимоги навчального плану та графіку навчального процесу, та таких, які порушили умови контракту (несплата за навчання).  
**Відповідальні:** декани факультетів.  
**Термін:** до 15.12.2021 р.
2. Надати пропозиції щодо навчальних планів (інтегрованих чи окремих), за якими навчаються іноземні студенти, у відповідності до складу академічних груп (змішаних чи окремих).  
**Відповідальні:** декани факультетів.  
**Термін:** до 15.12.2021 р.
3. Перевірити виконання навчального плану громадянами КНР на платформі We Study.  
**Відповідальні:** декани факультетів.  
**Термін:** до 15.12.2021 р.
4. Проаналізувати стан виконання іноземними студентами навчальних планів для наступного їх винесення на погодинну оплату праці НПП.  
**Відповідальні:** декани факультетів, керівник навчального відділу Трофимишина О. С.  
**Термін:** до 31.12.2021 р.
5. Розглянути питання забезпечення якості освіти іноземних громадян на засіданнях кафедр.  
**Відповідальні:** завідувачі кафедр.  
**Термін:** до 15.12.2021 р.

#### **РІШЕННЯ № 5.2**

Заслухавши та обговоривши інформацію про результати роботи спеціалізованих рад університету,

#### **ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:**

1. Спланувати роботу спеціалізованих вчених рад на 2022 рік відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про присудження ступеня доктора філософії» від 06.03.2019 р. № 167 зі змінами згідно з Постановами Кабінету Міністрів № 979 від 21.10.2020 р., № 608 від 09.06.2021 р.  
**Відповідальні:** Овчаренко А. В., перший проректор; Стройко Т. В., доктор економічних наук, професор; Степанова Т. М. доктор педагогічних наук, професор.  
**Термін виконання:** до 20.12.2021 р.

#### **РІШЕННЯ № 5.3**

Заслухавши та обговоривши інформацію про результати роботи спеціалізованих рад університету,

#### **ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:**

1. Затвердити проєкт Правил прийому до МНУ імені В. О. Сухомлинського у 2022 році.  
**Відповідальні:** Овчаренко А. В., перший проректор; Стріхар О. І., відповідальний секретар приймальної комісії.  
**Термін виконання:** 22.11.2021 р.

2. Затвердити Правила прийому до Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського у 2022 році після реєстрації в Міністерстві юстиції України Умов навчання на навчання для здобуття вищої освіти у 2022 році.

**Відповідальні:** Овчаренко А. В., перший проректор; Стріхар О. І., відповідальний секретар приймальної комісії.

**Термін виконання:** 31.12.2021 р.

#### **РІШЕННЯ № 5.4**

Заслухавши та обговоривши інформацію про встановлення лімітів стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю,

#### **ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:**

1. Затвердити загальний ліміт стипендіатів однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей (напрямків підготовки) по університету у розмірі 37,5 %, по ВСП «Фаховий коледж МНУ імені В. О. Сухомлинського» – 35 %.

**Відповідальні:** декани факультетів, директор ВСП «Фаховий коледж МНУ імені В. О. Сухомлинського», стипендіальні комісії.

**Термін виконання:** II семестр 2021-2022 н. р.

2. Затвердити ліміт стипендіатів, яким призначається академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового балу однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей (напрямків підготовки) по університету в розмірі 8 %, по ВСП «Фаховий коледж МНУ імені В. О. Сухомлинського» – 3 %.

**Відповідальні:** декани факультетів, директор ВСП «Фаховий коледж МНУ імені В. О. Сухомлинського», стипендіальні комісії.

**Термін виконання:** II семестр 2021-2022 н. р.

#### **РІШЕННЯ № 5.5**

Заслухавши та обговоривши інформацію про затвердження Положення про призначення та виплати стипендій у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського (зі змінами та доповненнями),

#### **ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:**

- I. Внести зміни та доповнення до Положення про призначення та виплати стипендій в Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 933 від 01.09.2021 р.).

1. Доповнити:

- 1.1 Частину першу, пункт перший, підпункт шостий:

«б) постанови Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 р. № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (зі змінами, внесеними згідно з Постановами Кабінету Міністрів України № 150 від 15.02.2006, № 157 від 15.02.2006, № 165 від 05.03.2008, № 983 від 07.09.2011, № 177 від 07.03.2012, № 1084 від 28.11.2012, № 255 від 01.04.2013, № 297 від 22.04.2013, № 334 від 13.05.2013, № 211 від 23.03.2016, № 1050 від 28.12.2016, № 32 від 25.01.2017, № 376 від



31.05.2017, № 865 від 24.10.2018, № 73 від 06.02.2019, № 229 від 13.03.2019, № 438 від 22.05.2019, № 1313 від 23.12.2020, № 933 від 01.09.2021);»

1.2 Частину першу, пункт перший, підпункт десятий:  
«10) постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1047 «Про розмір стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах» (зі змінами, внесено зміни Постановою Кабінету Міністрів України № 933 від 01.09.2021 р.);»

2. Викласти в такій редакції:

2.1 Частину третю, пункт дев'ятий:

«3.9. Загальний ліміт стипендіатів встановлюється у відсотках (у діапазоні від 35 до 40) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю, станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей».

2.2 Частину четверту, пункт п'ятий, підпункти перший, другий та третій:

1) для студентів, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр» або «магістр», крім тих, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), для яких встановлюються академічні стипендії у підвищеному розмірі, – 2000 гривень на місяць;

2) для студентів, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр» або «магістр» за спеціальностями (спеціалізаціями), для яких встановлюються академічні стипендії у підвищеному розмірі, – 2550 гривень на місяць;

3) розмір академічної стипендії Президента України для студентів, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр» або «магістр», становить 4400 гривень на місяць; академічної стипендії Верховної Ради України – 4400 гривень.»

2.3 Частину четверту, пункту шостого:

«4.6. Розмір іменних та академічних стипендій, заснованих Кабінетом Міністрів України для студентів, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр» або «магістр», складає 4000 гривень на місяць.»

2.4 Частину четверта пункт сьомий:

«4.7. Розмір стипендії Президента України переможцям Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика та Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка для студентів, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр»,

«спеціаліст» або «магістр», – 3800 гривень на місяць».

2.5. Частина четверту пункт дванадцятий:

«4.12. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пунктом 4.9 цього Положення, збільшується на 45,5 відсотка у разі, коли за результатами навчання студенти відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції (при цьому середній бал успішності становить 90–100 балів за 100-бальною шкалою та системою оцінювання ЄКТС) і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні. Для студентів тих спеціальностей, які вказані в абзаці 3 пункту 4.1, стипендія ставить 3710 грн, а для студентів усіх інших спеціальностей – 2910 грн. »

**Відповідальні:** проректор із науково-педагогічної роботи Кузнецова О. А., керівник навчального відділу Трофимишина О. С., інспектор сектору дистанційного навчання Мала О. В.

**Терміни виконання:** до 22.11.2021 р.

II. Затвердити Положення про призначення та виплати стипендій в Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського (зі змінами та доповненнями).

**Відповідальні:** проректор з науково-педагогічної роботи Кузнецова О. А.

**Терміни виконання:** 29.11.2021 р.

III. Розмістити на сайт університету Положення про призначення та виплати стипендій в Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського (зі змінами та доповненнями).

**Відповідальний:** фахівець I категорії інноваційного забезпечення відділу комунікації Синявін О. М.

**Терміни виконання:** до 03.12.2021 р.

#### **РІШЕННЯ № 5.6**

Заслухавши та обговоривши звіт Погорелов А. А., про роботу над дисертаційним дослідженням,

#### **ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:**

1. Взяти інформацію щодо звіту Погорелов А. А. про роботу над дисертаційним дослідженням до відома.
2. Заслухати звіт Погорелова А. А. про результати роботи над дисертаційним дослідженням на засіданні кафедри історії.

**Відповідальний:** Рижева Н. О., завідувач кафедри історії.

**Термін виконання:** до 15.12.2021 р.

Голова вченої ради

В. Д. Будак

Секретар вченої ради

В. В. Желязкова