

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Миколаївський національний університет імені В. О. Сухомлинського
РІШЕННЯ ЗАСІДАННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ УНІВЕРСИТЕТУ
13 листопада 2018 року, протокол № 8
м. Миколаїв

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Звіти аспірантів, атестація докторантів університету про виконання індивідуальних планів за період навчання.

Доповідає: Ситченко А. Л., проректор із науково-педагогічної роботи.

Готують: Рубан-Задольська З. М., провідний фахівець з підготовки науково-педагогічних кадрів; постійно діюча комісія з наукової роботи та трансферу технологій.

Відповідальний за підготовку питання: Ситченко А. Л., проректор із науково-педагогічної роботи.

2. Різне.

2.1. Затвердження організаційних обов'язків відповідального за освітнього та наукового процесів на кафедрі.

Доповідають: Філатова О. С., завідувач кафедри української мови і літератури; Овчаренко А. В., перший проректор.

2.2. Затвердження наукового керівника та індивідуального плану роботи аспіранта I року навчання Войта Олексія Сергійовича.

Доповідає: Ситченко А. Л., проректор із науково-педагогічної роботи.

Готує: постійно діюча комісія з наукової роботи та трансферу технологій; Рубан-Задольська З. М., фахівець відділу наукових досліджень.

2.3. Створення готельного блоку, затвердження Порядку користування та вартості проживання в готельному блоці гуртожитка університету № 2 на 2019 рік.

Доповідає: Джанова В. В., керівник відділу платних послуг.

2.4. Затвердження змін та доповнень до Положення про студентський гуртожиток Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

Доповідає: Джанова В. В., керівник відділу платних послуг.

2.5. Інформація про підключення до опалення навчальні корпуси університету.

Доповідає: Даниленко В. Л., проректор із адміністративно-господарчої роботи.

2.6. Затвердження Акредитаційної справи освітньо-професійної програми «Фінанси і кредит» щодо підготовки фахівців спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» освітнього ступеня «магістр» Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

Доповідає: Ситченко А. Л., проректор із науково-педагогічної роботи.

Готують: Прокопенко В. Ю., керівник проектної групи; Данік Н. В., керівник відділу ліцензування та акредитації.

2.7. Затвердження Акредитаційної справи освітньо-професійної програми «Управління персоналом і економіка праці» щодо підготовки фахівців спеціальності 051 «Економіка» освітнього ступеня «магістр» Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

Доповідає: Ситченко А. Л., проректор із науково-педагогічної роботи.

Готують: Стройко Т. В., керівник проектної групи; Данік Н. В., керівник відділу ліцензування та акредитації.

2.8. Затвердження Акредитаційної справи освітньо-професійної програми «Українська мова та література» щодо підготовки фахівців спеціальності 035 «Філологія» спеціалізації 035.01 українська мова та література освітнього ступеня «магістр» Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

Доповідає: Ситченко А. Л., проректор із науково-педагогічної роботи.

Готують: Філатова О. С., керівник проектної групи; Данік Н. В., керівник відділу ліцензування та акредитації.

2.9. Коригування теми дисертаційного дослідження аспірантки кафедри дошкільної освіти Сахарової Олени Миколаївни «Розвиток естетичного виховання у змісті передшкільної освіти (середина ХХ – поч. ХХІ ст.)» (зі спеціальності 13.00.01 – загальна педагогіка та історія педагогіки) (затвердженого рішенням вченої ради університету від 09.02.2016 р. протокол № 14) на тему ««Розвиток змісту естетичного виховання в дошкільній освіті України (середина ХХ – початок ХХІ століття)» (зі спеціальності 13.00.01 – загальна педагогіка та історія педагогіки (науковий керівник д.пед.н., проф. Степанова Т. М.)

Доповідає: Ситченко А. Л., проректор із науково-педагогічної роботи.

Готує: постійно діюча комісія з наукової роботи та трансферу технологій; Рубан-Задольська З. М., фахівець відділу наукових досліджень.

2.10. Затвердження змін та доповнень до Положення про студентське самоврядування Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

Доповідає: Тертична К. П., голова студентської ради університету.

Готує: члени студентського самоврядування.

2.11. Інформація про проведену роботу щодо ліквідації боргу оплати за навчання, що здійснюється за кошти фізичних та юридичних осіб.

Доповідають: керівники навчальних структурних підрозділів.

2.12. Інформація про методику проведення державної атестації закладів вищої освіти в частині провадження ними наукової (науково-технічної) діяльності.

Доповідає: Ситченко А. Л., проректор із науково-педагогічної роботи.

2.13. Рекомендація до друку збірника тез Всеукраїнської науково-практичної конференції «Василь Сухомлинський – від пізнання дитини до створення освітньо-виховної системи».

Доповідає: Ситченко А. Л., проректор із науково-педагогічної роботи.

РІШЕННЯ № 1.

Заслухавши та обговоривши питання щодо звітів аспірантів, атестації докторантів університету про виконання індивідуальних планів за період навчання,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

I. Відрахувати з аспірантури аспірантів, які завершили наукове дослідження і його рекомендовано до захисту:

1. Рехтету Ірину Ігорівну (III рік навчання з відривом від виробництва), згідно протоколу № 16 від 26.06.2018 р. пройдено міжкафедральний семінар. Рішення кафедри: наукове дослідження завершено, робота подана до захисту в Причорноморський науково-дослідний інститут економіки та інновацій в спеціалізовану вчену раду К41.119.01 за спеціальністю 08.00.03 – Економіка та управління національним господарством (витяг з протоколу № 2 від 17.09.2018 р. засідання кафедри міжнародних економічних відносин та економіки)

2. Буркуна Віталія Валерійовича (III рік навчання з відривом від виробництва) згідно протоколу № 16 від 26.06.2018 р. пройдено міжкафедральний семінар. Рішення кафедри: наукове дослідження завершено, робота подана до захисту в Причорноморський науково-дослідний інститут економіки та інновацій в спеціалізовану вчену раду К41.119.01 за спеціальністю 08.00.03 – Економіка та управління національним господарством витяг з протоколу № 2 від 17.09.2018 р. засідання кафедри міжнародних економічних відносин та економіки).

3. Філімонову Тетяну Володимирівну (III рік навчання з відривом від виробництва). Рішення кафедри: наукове дослідження завершено і рекомендовано до захисту (витяг з протоколу № 3 від 09.10.2018 р. засідання кафедри дошкільної освіти)

4. Сахарову Олену Миколаївну (III рік навчання з відривом від виробництва). Рішення кафедри: наукове дослідження завершено і рекомендовано до захисту (витяг з протоколу № 3 від 09.10.2018 р. засідання кафедри дошкільної освіти)

5. Мухіну Людмилу Михайлівну (IV рік навчання без відриву від виробництва). Рішення кафедри: наукове дослідження завершено і рекомендовано скласти кандидатський іспит із спеціальності (витяг з протоколу № 4 від 16.10.2018 р. засідання кафедри психології).

6. Єщенко Ганну Русланівну (III рік навчання з відривом від виробництва). Рішення кафедри: наукове дослідження завершено і рекомендовано скласти кандидатський іспит із спеціальності (витяг з протоколу № 4 від 16.10.2018 р. засідання кафедри психології).

Аспірантам, які завершили наукове дослідження видати посвідчення про закінчення аспірантури встановленого зразка.

II. Відрахувати з аспірантури аспірантів, які не виконали індивідуальний план наукової роботи:

1. Амірханяна Грачу Генріковича, який не завершив наукове дослідження (III рік навчання з відривом від виробництва). Рішення кафедри: наукове дослідження не завершено, рекомендували продовжити роботу по дисертаційному дослідженню та активізувати участь у міжнародних

конференціях, а також приділити увагу написанню достатньої кількості статей (протокол № 2 від 17.09.2018 р. засідання кафедри міжнародних економічних відносин та економіки).

2. Козака Ігоря Сергійовича (III рік навчання з відривом від виробництва), який не виконав індивідуальний план наукової роботи, оскільки не подав необхідний пакет звітної документації, не з'явився на звітну конференцію та засідання постійно діючої комісії з наукової роботи і трансферу технологій.

III. Відрахувати з докторантури Нефьодова Дмитра Валерійовича, як такого, що повністю виконав індивідуальний план наукової роботи. Рішення кафедри: затвердити звіт докторанта (витяг з протоколу № 4 від 05.11.2018 р. засідання кафедри історії)

IV. Відрахувати з докторантури Гамзу Володимира Ілліча, який не виконав індивідуальний план наукової роботи, оскільки не подав необхідний пакет звітної документації.

РІШЕННЯ № 2.1.

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження організаційних обов'язків відповідального за освітньо-науковий процес на кафедрі,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Затвердити організаційні обов'язки відповідального за освітньо-науковий процес на кафедрі.

РІШЕННЯ № 2.2.

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження наукового керівника та індивідуального плану роботи аспіранта I року навчання Войта Олексія Сергійовича,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Науковим керівником дисертаційного дослідження Войта Олексія Сергійовича призначити доктора економічних наук, професора Стройко Тетяну Володимирівну.

2. Затвердити індивідуальний план наукової роботи Войта Олексія Сергійовича, аспіранту кафедри міжнародних економічних відносин та економіки Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського денної форми навчання.

РІШЕННЯ № 2.3.

Заслухавши та обговоривши питання про створення готельного блоку, затвердження Порядку користування та вартості проживання в готельному блоці гуртожитку університету № 2,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Відповідно п. 3 розділу 7 постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. № 796) створити готельний блок у гуртожитку університету № 2.

2. Затвердити Порядок користування готельним блоком в гуртожитку університету № 2.

3. Затвердити вартість проживання в готельному блоці гуртожитку університету № 2 до 31.12.2019 р. , а саме:

3.1. Вартість однієї доби для проживання однієї особи в одномісному

номері – 150,00 грн.

3.2. Вартість однієї доби для проживання однієї особи в двомісному номері – 125,00 грн.

РІШЕННЯ № 2.4.

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження змін та доповнень до Положення про студентський гуртожиток Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. З метою створення готельного блоку у гуртожитку № 2 пропонується внести зміни до Положення про студентський гуртожиток Миколаївського національного університету, а саме:

1.1. п. 1.5 затвердити в наступній редакції: «1.5. Вільні кімнати в гуртожитках можуть використовуватися ректоратом Університету за погодженням із постійно діючою комісією по роботі зі студентами для створення готельного блоку.»

1.2. п. 1.6 затвердити в наступній редакції: «За наявності вільних місць у гуртожитки можуть бути поселені іногородні студенти заочної форми навчання на період проведення екзаменаційної сесії, іногородні абітурієнти на період проведення вступних іспитів, а також абітурієнти з числа сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання.

Готельний блок призначений для тимчасового проживання осіб, які направлені у відрядження до університету, осіб, які навчаються в університеті на заочній формі навчання, працівників інших навчальних закладів, установ та організацій згідно рішення ректора університету. (відповідно п. 3 розділу 7 постанови КМУ № 796 від 27.08.2010 р.)»

РІШЕННЯ № 2.5.

Заслухавши та обговоривши інформацію про підключення до опалення навчальні корпуси університету,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Даниленко В. Л., проректору з адміністративно-господарчої роботи, 13.11.2018 р. подати заявку на підключення до опалення навчальних корпусів університету.

2. Даниленко В. Л., проректору з адміністративно-господарчої роботи, поінформувати на засіданні вченої ради університету про можливості регулювання опалення в навчальних корпусах.

3. Керівникам навчальних структурних підрозділів надати до 26.11.2018 р. пропозиції щодо зміни графіка навчального процесу.

РІШЕННЯ № 2.6.

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження Акредитаційної справи освітньо-професійної програми «Фінанси і кредит» щодо підготовки фахівців спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» освітнього ступеня «магістр» Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

Затвердити Акредитаційну справу освітньо-професійної програми «Фінанси і кредит» щодо підготовки фахівців спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» освітнього ступеня «магістр» Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

РІШЕННЯ № 2.7.

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження Акредитаційної справи освітньо-професійної програми «Управління персоналом і економіка праці» щодо підготовки фахівців спеціальності 051 «Економіка» освітнього ступеня «магістр» Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

Затвердити Акредитаційну справу освітньо-професійної програми «Управління персоналом і економіка праці» щодо підготовки фахівців спеціальності 051 «Економіка» освітнього ступеня «магістр» Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

РІШЕННЯ № 2.8.

Заслухавши та обговоривши про затвердження Акредитаційної справи освітньо-професійної програми «Українська мова та література» щодо підготовки фахівців спеціальності 035 «Філологія» спеціалізації 035.01 українська мова та література освітнього ступеня «магістр» Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

Затвердити Акредитаційну справу освітньо-професійної програми «Українська мова та література» щодо підготовки фахівців спеціальності 035 «Філологія» спеціалізації 035.01 українська мова та література освітнього ступеня «магістр» Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

РІШЕННЯ № 2.9.

Заслухавши та обговоривши питання про коригування теми дисертаційного дослідження аспірантки кафедри дошкільної освіти Сахарової Олени Миколаївни «Розвиток естетичного виховання у змісті передшкільної освіти (середина ХХ – поч. ХХІ ст.)» (зі спеціальності 13.00.01 – загальна педагогіка та історія педагогіки) (затвердженого рішенням вченої ради університету від 09.02.2016 р. протокол № 14) на тему «Розвиток змісту естетичного виховання в дошкільній освіті України (середина ХХ – початок ХХІ століття)» (зі спеціальності 13.00.01 – загальна педагогіка та історія педагогіки (науковий керівник д.пед.н., проф. Степанова Т. М.)

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Відповідно до рішень засідання кафедри дошкільної освіти від 09.10.2018 р. (протокол № 3) та вченої ради факультету дошкільної та початкової освіти від 10.10.2018 р. (протокол № 3) коригувати тему дисертаційного дослідження аспірантки кафедри дошкільної освіти Сахарової Олени Миколаївни «Розвиток естетичного виховання у змісті передшкільної освіти (середина ХХ – поч. ХХІ ст.)» (зі спеціальності 13.00.01 – загальна педагогіка та історія педагогіки) (затвердженого рішенням вченої ради університету від 09.02.2016 р. протокол № 14) на тему «Розвиток змісту естетичного виховання в дошкільній освіті України (середина ХХ – початок ХХІ століття)» (зі спеціальності 13.00.01 – загальна педагогіка та історія педагогіки).

РІШЕННЯ № 2.10.

Заслухавши та обговоривши питання про затвердження змін та доповнень до Положення про студентське самоврядування Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Внести зміни до Розділу 2 «Студентська виборча комісія» Додатку 1 до Положення про студентське самоврядування Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського та викласти п. 2.3 у такій редакції:

2.3 Студентська виборча комісія:

- приймає та реєструє заяви кандидатів на посаду голів і членів студентських рад;
- готує та затверджує всі необхідні для виборчого процесу документи (виборчі бюлетені з обов'язковою графою «Не підтримую жодного з кандидатів у виборчому бюлетені», заяви, подання тощо);
- визначає форму реєстраційних бланків, форму зразків заяв, виборчих заяв та їхній захист;
- безпосередньо проводить вибори;
- видає виборчі бюлетені;
- призначає відповідального за реєстрацію кандидатів;
- призначає відповідального за виготовлення виборчих скриньок та їхнє розміщення;
- призначає відповідальних за видачу бюлетенів студентам у день проведення голосування;
- призначає відповідального за збір скарг про порушення виборчого процесу;
- призначає відповідальних за підрахунок голосів;
- визначає послідовність голосування факультетів (інституту) / випускових кафедр, які мають автономію / коледжу;
- визначає місце проведення виборів;
- має право зняти кандидата з передвиборчих перегонів внаслідок невиконання ним своїх зобов'язань (неповний пакет документів для реєстрації, використання заборонених форм агітації), якщо за це проголосувало 2/3 складу виборчої комісії;
- оголошує результати виборів протягом 24 годин після складення

протоколу про результати голосування шляхом розміщення в друкованому вигляді відповідної інформації на інформаційних стендах у доступних для загального огляду місцях, розташованих у приміщеннях Університету, а також на офіційному веб-сайті Університету;

- забезпечує оприлюднення інформації про дату, час і місце проведення виборів не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів із використанням інформаційних ресурсів Університету;
- попереджає кандидатів на посаду голови студентського самоврядування про припинення агітації за одну добу до дня виборів.

2. Додати до Розділу 2 «Студентська виборча комісія» Додатку 1 до Положення про студентське самоврядування Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського п 2.11 та викласти у такій редакції:

«2.11 Студентська виборча комісія передає у встановленому порядку до студентської ради Університету всю документацію, пов'язану з проведенням виборів до органів студентського самоврядування протягом трьох днів з моменту складання протоколу.»

3. Внести зміни до Розділу 3 «Процедура проведення виборів до органів студентського самоврядування» та викласти у такій редакції:

1 день. Оголошення про вибори

На дошках оголошень, на сайтах університету, факультетів (інституту) / випускових кафедр, які мають автономію / коледжу, у соціальних мережах, на старостатах оголошується початок процедури виборів до студентських рад усіх рівнів.

З 1 по 4 день. Проведення зборів курсів.

З 4 по 6 день. Оформлення протоколів зборів курсів.

Секретар студентської ради факультету (інституту) / випускових кафедр, які мають автономію / коледжу передає протоколи зборів секретареві студентської ради Університету.

7 день. Перше засідання студентської виборчої комісії. Оголошення про початок виборчих перегонів.

З 8 по 15 день. Реєстрація кандидатів.

Кандидати подають пакет необхідних документів до студентської виборчої комісії.

З 8 по 19 день. Проведення виборчих кампаній.

Кандидати на посади в студентські ради проводять серед студентів Університету агітацію, форма якої дозволена студентською виборчою комісією.

19 день. Загальноуніверситетські дебати.

Відкрите засідання для всіх студентів Університету, на якому кожен із кандидатів на посаду до студентських рад Університету має право на виступ і презентацію своєї програми роботи студентських рад.

21 день. Проведення виборів.

1. З 9:00 до 15:00 студенти мають право проголосувати.
2. Процедура голосування. Особа, яка голосує, повинна:
 - зареєструватись у списку виборців;
 - отримати бюлетені;
 - зробити свій вибір шляхом таємного голосування;
 - відправити бюлетені в скриню для голосування.

3. З 15:00 відбувається підрахунок голосів на виборчих дільницях.
4. О 16:30 засідання студентської виборчої комісії: підбиття підсумків, розгляд скарг, затвердження списків результатів голосувань.
5. З 9:00 до 16:30 в день голосування можна подавати скарги до студентської виборчої комісії.
6. Оголошення результатів протягом 24-х годин з моменту складання протоколу.

24 день. Другий тур виборів.

1. Якщо кількість голосів лідируючих кандидатів рівна, проводиться другий тур виборів лише між цими кандидатами в тижневий термін.
2. Виборча комісія затверджує та готує нові бюлетені.
3. Повторно проводять вибори серед студентів Університету або факультету (інституту) / випускових кафедр, які мають автономію / коледжу, якщо це стосується кандидатів на посади до студентських рад факультету (інституту) / випускових кафедр, які мають автономію / коледжу.
4. Внести зміни до Розділу 3 «Процедура проведення виборів до органів студентського самоврядування» та викласти п. 3.9 у такій редакції:
5. Внести Додатки 2 – 9 до Положення про студентське самоврядування Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.
6. Виключити п. 1.11 з Розділу 1 «Основні положення» Додатку 1 до Положення про студентське самоврядування Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського, а саме:
«Вибори вважаються легітимними, якщо в них взяли участь 60 % студентів Університету.»

РІШЕННЯ № 2.11.

Заслухавши та обговоривши інформація про проведену роботу щодо ліквідації боргу оплати за навчання, що здійснюється за кошти фізичних та юридичних осіб,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Інформацію про проведену роботу щодо ліквідації боргу оплати за навчання, що здійснюється за кошти фізичних та юридичних осіб взяти до відома.
2. Керівникам навчальних структурних підрозділів до 20.11.2018 р. ліквідувати заборгованість по оплаті за навчання, що здійснюється за кошти фізичних та юридичних осіб.
3. Ситченку А. Л., проректору з науково-педагогічної роботи, надати до 20.11.2018 р. додаткову інформацію щодо навчання іноземних студентів.

РІШЕННЯ № 2.12.

Заслухавши та обговоривши інформація про методику проведення державної атестації закладів вищої освіти в частині провадження ними наукової (науково-технічної) діяльності,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. «Методику проведення державної атестації закладів вищої освіти в частині провадження ними наукової (науково-технічної) діяльності» застосовувати при підготовці звітів про науково-дослідну роботу за 2018 р.

2. Методику проведення державної атестації закладів вищої освіти в частині провадження ними наукової (науково-технічної) діяльності розглянути на засіданнях кафедр, вчених рад факультетів та на засіданні постійно діючої комісії з наукової роботи та трансферу технологій.

Відповідальні: завідувачі кафедр, керівники навчальних структурних підрозділів, співголови постійно діючої комісії з наукової роботи та трансферу технологій.

РІШЕННЯ № 2.13.

Заслухавши та обговоривши Заслухавши та обговоривши питання про рекомендацію до друку збірника тез Всеукраїнської науково-практичної конференції «Василь Сухомлинський – від пізнання дитини до створення освітньо-виховної системи»,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Рекомендувати до друку збірник тез Всеукраїнської науково-практичної конференції «Василь Сухомлинський – від пізнання дитини до створення освітньо-виховної системи».

2. На звороті титульного аркуша збірника тез необхідно вказати «Рекомендовано вченою радою Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського (протокол № 8 від 13.11.2018 р.)».

3. Контрольні примірники збірника тез надати до наукової бібліотеки Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

4. Відповідальним за випуск збірника тез призначити Степанову Т. М., декана факультету дошкільної та початкової освіти.