

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Миколаївський національний університет імені В. О. Сухомлинського**  
**РІШЕННЯ ЗАСІДАННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ УНІВЕРСИТЕТУ**  
**19 жовтня 2020 року, протокол № 05**  
**м. Миколаїв**

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Виконання планових показників по надходженню до загального та спеціального фондів університету на 2020–2021 навчальний рік.  
**Доповідають:** керівники навчальних структурних підрозділів.  
**Готують:** керівники навчальних структурних підрозділів.  
**Відповідальний за підготовку питання:** Овчаренко А. В., перший проректор.
2. Різне.
  - 2.1. Затвердження Положення про форми та системи оплати праці, порядок установлення та доплат до посадових окладів працівникам МНУ імені В. О. Сухомлинського із числа науково-педагогічного, педагогічного, навчально-допоміжного, інженерно-технічного та адміністративно-господарського персоналу (нова редакція).  
**Доповідає:** Овчаренко А. В., перший проректор.  
**Готують:** Овчаренко А. В., перший проректор; Тогоєва Г М, головний бухгалтер.  
**Відповідальний за підготовку питання:** Овчаренко А. В., перший проректор.
  - 2.2. Затвердження Положення про преміювання працівників із числа науково-педагогічного, навчально-допоміжного, адміністративно-господарського персоналу та надання їм матеріальної допомоги (нова редакція).  
**Доповідає:** Овчаренко А. В., перший проректор.  
**Готують:** Овчаренко А. В., перший проректор; Тогоєва Г М, головний бухгалтер.  
**Відповідальний за підготовку питання:** Овчаренко А. В., перший проректор.
  - 2.3. Затвердження Положення про спортивний клуб Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.  
**Доповідає:** Жигadlo Г. Б., декан факультету фізичної культури та спорту.  
**Готують:** Кулаков Ю. Є., голова клубу спортивного.  
**Відповідальний за підготовку питання:** Овчаренко А. В., перший проректор.
  - 2.4. Організація навчання та проживання іноземних студентів.  
**Доповідає:** Овчаренко А. В., перший проректор.  
**Готує:** керівники навчальних структурних підрозділів; Ласінська М. Ю, керівник відділу міжнародних зв'язків та академічної мобільності; Абламська О. В., фахівець відділу міжнародних зв'язків та академічної мобільності.  
**Відповідальний за підготовку питання:** Овчаренко А. В., перший проректор.

**РІШЕННЯ № 1**

2. Заслухавши та обговоривши питання про виконання планових показників по надходженню до загального та спеціального фондів університету на 2020–2021 навчальний рік,

**ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:**

1. Затвердити проєктні показники фінансування кафедр за спеціальностями на період з 01.01.2021 р. до 30.08.2021 р. з урахуванням змін мінімальної заробітної

плати за загальним та спеціальним фондом.

Відповідальний: Овчаренко А. В., перший проректор.

Термін виконання: 23.10.2020 р.

2. Врахувати проєктні показники фінансування за спеціальностями під час планування та організації освітнього процесу та його кадрового забезпечення з 01.01.2021 р. з урахуванням змін мінімальної заробітної плати за загальним та спеціальним фондом.

Відповідальний: керівники навчальних структурних підрозділів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: 23.10.2020 р.

3. Врахувати проєктні показники фінансування при формуванні штатного розпису структурних підрозділів з 01.01.2021 р. з урахуванням змін мінімальної заробітної плати за загальним та спеціальним фондом.

Відповідальний: керівники навчальних структурних підрозділів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 23.10.2020 р.

4. Довести до відома працівників університету інформацію про можливу зміну істотних умов праці з 01.01.2021 р.

Відповідальний: Полоскова І. В., начальник відділу кадрів.

Термін виконання: до 23.10.2020 р.

2. Різне

### **РІШЕННЯ № 2.1**

Заслухавши та обговоривши питання щодо затвердження Положення про форми та системи оплати праці, порядок установлення та доплат до посадових окладів працівникам МНУ імені В. О. Сухомлинського із числа науково-педагогічного, педагогічного, навчально-допоміжного, інженерно-технічного та адміністративно-господарського персоналу (нова редакція),

#### **ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:**

1. Затвердити Положення про форми та системи оплати праці, порядок установлення та доплат до посадових окладів працівникам МНУ імені В. О. Сухомлинського із числа науково-педагогічного, педагогічного, навчально-допоміжного, інженерно-технічного та адміністративно-господарського персоналу (нова редакція) та оприлюднити на сайті університету.

Відповідальний: Овчаренко А. В., перший проректор.

Термін виконання: 19.10.2020 р.

### **РІШЕННЯ № 2.2.**

Заслухавши та обговоривши інформацію щодо затвердження Положення про форми та системи оплати праці, порядок установлення та доплат до посадових окладів працівникам МНУ імені В. О. Сухомлинського із числа науково-педагогічного, педагогічного, навчально-допоміжного, інженерно-технічного та адміністративно-господарського персоналу (нова редакція),

#### **ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:**

1. Затвердити Положення про форми та системи оплати праці, порядок установлення та доплат до посадових окладів працівникам МНУ імені

В. О. Сухомлинського із числа науково-педагогічного, педагогічного, навчально-допоміжного, інженерно-технічного та адміністративно-господарського персоналу (нова редакція) та оприлюднити на сайті університету.

Відповідальний: Овчаренко А. В., перший проректор.

Термін виконання: 19.10.2020 р.

### **РІШЕННЯ № 2.3**

Заслухавши та обговоривши інформацію щодо затвердження Положення про спортивний клуб Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського та оприлюднити на сайті університету,

#### **ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:**

1. Затвердити Положення про спортивний клуб Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського та оприлюднити на сайті університету.

Відповідальні: Овчаренко А. В., перший проректор; Кулаков Ю. Є., голова клубу спортивного; Жигadlo Г. Б., декан факультету фізичної культури та спорту.

Термін виконання: 19.10.2020 р.

### **РІШЕННЯ № 2.4**

Заслухавши та обговоривши питання щодо організації навчання та проживання іноземних студентів,

#### **ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію першого проректора Овчаренка А. В. взяти до відома та врахувати в подальшій роботі.

Відповідальні: перший проректор Овчаренко А. В, декани факультетів; Ласінська М. Ю, керівник відділу міжнародних зв'язків та академічної мобільності.

2. Змінити графік оплати за проживання у гуртожитку іноземними студентами у 2020–2021 навчальному році наступним чином, а саме: внесення оплати за проживання у гуртожитку у першому семестрі до 31 серпня 2020 року і за проживання у гуртожитку у другому семестрі (з урахуванням літнього періоду) до 31 грудня 2020 року у зв'язку із обмеженням переведення коштів із Туркменістану їх батьками у період карантину.

Відповідальні: перший проректор Овчаренко А. В, декани факультетів; Ласінська М. Ю, керівник відділу міжнародних зв'язків та академічної мобільності.

Термін виконання: 19.10.2020 р.