

Додаток 1 до наказу
МНУ імені В. О. Сухомлинського
25.01.2017 р. № 30

ЗАТВЕРДЖЕНО:
наказ МНУ імені В. О. Сухомлинського
25.01.2017 р. № 30

СХВАЛЕНО:
вченою радою Миколаївського
національного університету імені
В. О. Сухомлинського
«25» січня 2017 року (протокол № 12)

ПРАВИЛА
призначення стипендій
у Миколаївському національному університеті
імені В. О. Сухомлинського

Миколаїв – 2017

1. Загальні положення

1.1. Ці Правила розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту», постанов Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах» та № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення», № 32 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань стипендіального забезпечення» та встановлюють порядок призначення стипендії з першого числа місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю за перший семестр 2016/17 навчального року згідно з навчальними планами за відповідними спеціальностями (напрямами підготовки) та рейтингами, сформованими за середнім балом семестрового контролю за перший семестр зазначеного навчального року та додаткового рейтингового бала.

1.2. Дія цих Правил поширюється на осіб, які навчаються у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського за державним (регіональним) замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, а саме:

студентів денної форми навчання;

аспірантів, які навчаються за денною формою навчання з відривом від виробництва;

докторантів, які навчаються за денною формою навчання з відривом від виробництва.

1.3. Студентам вищих навчальних закладів, аспірантам і докторантам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між навчальними закладами та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

1.4. Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в межах навчального закладу або до іншого навчального закладу, призначення і виплата стипендій здійснюються згідно з цими Правилами, а саме:

академічної – з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу керівника навчального закладу;

соціальної – за процедурою та у строки, визначені нормативно-правовими актами та цими Правилами.

1.5. На загальних підставах відповідно до цих Правил здійснюються призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, докторантам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Призначення і виплата стипендій студентам, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, здійснюються відповідно до зазначених документів.

Призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються у вищих навчальних закладах України згідно з угодами між такими закладами про міжнародну академічну мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень відповідного навчального закладу.

1.6. Особам, визначеним пунктом 1.2 цих Правил, призначаються такі стипендії:

1) академічні:

студентам денної форми навчання – за результатами навчання в університеті;

аспірантам та докторантам, які навчаються з відривом від виробництва – на підставі наказу про зарахування до аспірантури чи докторантури;

2) соціальні – на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

1.7. Правила призначення стипендій у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського розробляються відповідно до чинних нормативно-правових актів, затверджуються вченою радою за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

1.8. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, аспірантам, заохочення кращих із них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом ректора університету утворюються стипендіальні комісії.

До складу стипендіальної комісії входять:

ректор університету;
представники бухгалтерії;
керівники навчальних структурних підрозділів;
представники органів студентського самоврядування та первинної профспілкової організації студентів.

При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинну профспілкову організацію студентів, повинна становити не менше ніж 50 відсотків загального складу стипендіальної комісії.

У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цими Правилами, Статутом Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

За поданням стипендіальної комісії ректор університету затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цих Правил.

Стипендіальна комісія засідає щомісяця для врахування результатів поточного контролю студентів, і у разі не засвоєння студентом кредитів, що передбачені індивідуальним навчальним планом, порушує питання про позбавлення стипендії цього студента.

1.9. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

Студентам денної форми навчання стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

У разі зарахування аспірантів та докторантів на навчання до університету з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу навчального закладу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Студентам університету, які відповідно до наказу ректора поновлені на навчання за державним (регіональним) замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії, така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

1.10. У разі, коли студент університету має право на безоплатне харчування, але навчальний заклад не має змоги його забезпечити, особі виплачується академічна або соціальна стипендія без урахування зменшення її розміру відповідно до харчування.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

1.11. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності університет має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам і аспірантам, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі навчального закладу, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється навчальним закладом та затверджується його вченою радою.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

1.12. Студентам університету, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу ректора університету, в межах коштів, передбачених у кошторисі навчального закладу, затвердженому у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії університету.

Студентам із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців із дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

1.13. Студенти, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр», «спеціаліст» або «магістр», які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі – 170 гривень.

1.14. Студенти, аспіранти, докторанти, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти (наукового ступеня) за денною формою навчання (навчаються з відривом від виробництва) у відповідному навчальному закладі, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цих Правил, у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними з навчальним закладом за основним місцем навчання, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до законодавства.

2. Стипендіальний фонд

2.1. Навчальні заклади щомісячно розраховують стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів з урахуванням:

розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

видатків на виплату академічних стипендій, затверджених навчальному закладу у встановленому порядку;

затвердженого ректором реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;

реєстру осіб, які відповідно до рішення ректора університету протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

2.2. Місячний обсяг стипендіального фонду університету повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

встановленому ліміту стипендіатів;

за особливі успіхи у навчанні, у тому числі, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, порядок призначення яких визначається окремими нормативно-правовими актами, розміри – у п.4.5, 4.6 та 4.7 цих Правил;

особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку Кабінету Міністрів України.

2.3. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів університету розраховується щомісячно з урахуванням:

видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених університету у встановленому порядку;

раніше сформованих зобов'язань із виплати академічних стипендій студентам;

зобов'язань із виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці.

2.4. До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій студентам:

раніше сформовані на основі рейтингу успішності студентів;

перед особами, які є іноземцями і навчаються в університеті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, і виплата стипендій яким здійснюються відповідно до зазначених документів;

перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

перед особами, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також у разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;

перед особами, які реалізували право на академічну мобільність, щодо яких прийнято позитивне рішення стипендіальної комісії про виплату в повному обсязі стипендії, що не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку Кабінету Міністрів України;

щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань із виплати академічних стипендій студентам у встановлених законодавством випадках.

2.5. До зобов'язань із виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

сформовані в поточному місяці перед студентами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

сформовані в поточному місяці перед студентами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким студентам було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

3. Ліміт стипендіатів

3.1. Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті (інституті), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

загальний ліміт стипендіатів – однаковий для всіх факультетів (інституту), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

ліміт стипендіатів-відмінників, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала;

ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу.

Ліміти стипендіатів встановлюються вченою радою факультету / інституту перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється до 1 липня попереднього навчального року.

3.2. Загальний ліміт стипендіатів встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті (інституті), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів (інституту), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

3.3. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією на певному факультеті (інституті), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті (в інституті), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю

або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників).

У разі одночасної наявності на певному факультеті (в інституті), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) студентів, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо. За рішенням стипендіальної комісії спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів та/або факультетів за певною спеціальністю (напрямом підготовки), якщо відповідні студенти склали семестровий контроль за однаковим навчальним планом.

У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) кількість стипендіатів складає одну особу.

3.4. Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, закінчення відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

3.5. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії факультету / інституту строком на один місяць із наданням права окремим студентам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

3.6. Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають студенти, для яких навчальними планами для відповідних факультетів (інституту), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація здобувачів та захист практики перед нею не є семестровим контролем).

4. Академічні стипендії у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського

4.1. Академічними стипендіями є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам та аспірантам за результатами навчання за певним освітнім

(освітньо-кваліфікаційним) рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі:

студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні;

студентам, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій) галузей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій, затвердженим у встановленому порядку:

Код спеціальності	Найменування спеціальності (спеціалізації)
014	Середня освіта (математика, біологія, фізика, хімія, інформатика)
016	Спеціальна освіта
104	Фізика та астрономія
105	Прикладна фізика та наноматеріали
111	Математика

(Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1047)

4) за особливі успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній та науковій діяльності студентам за поданням стипендіальних комісій навчальних структурних підрозділів може призначатися іменна або персональна стипендія університету, виплата якої проводиться у межах коштів стипендіального фонду, відповідно до положень про іменні або персональні стипендії університету і навчальних структурних підрозділів, що затверджується ректором.

Розмір іменної стипендії університету збільшується на 150 грн., а персональної стипендії навчального структурного підрозділу – 120 гривень.

4.2. Розмір академічних стипендій студентів денної форми навчання визначається, виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням типу навчального закладу, умов навчання, спеціальності (напрямку підготовки), успішності стипендіата.

4.3. Розмір мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії:

для студентів, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр», «спеціаліст» або «магістр», крім тих, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), для яких встановлюються академічні стипендії у підвищеному розмірі, – 1100 гривень на місяць;

для студентів, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр», «спеціаліст» або «магістр», крім тих, які навчаються за

спеціальностями (спеціалізаціями), для яких встановлюються академічні стипендії у підвищеному розмірі, – 1400 гривень на місяць.

4.4. Розмір академічної стипендії Президента України для студентів, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр», «спеціаліст» або «магістр», становить – 2300 гривень на місяць.

4.5. Розмір іменних та академічних стипендій, заснованих Кабінетом Міністрів України для студентів, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр», «спеціаліст» або «магістр», складає – 2100 гривень на місяць.

4.6. Розмір стипендії Президента України переможцям Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика та Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка для студентів, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр», «спеціаліст» або «магістр», – 2200 гривень на місяць.

4.7. У разі, коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, за його заявою виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

4.8. Вищі навчальні заклади у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначають академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності (далі – рейтинг).

4.9. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

студентам, які за результатами поточного та семестрового контролю мають середній бал успішності за 100-бальною шкалою та системою оцінювання ЄКТС від 65 до 89, відповідно до рейтингу та в межах стипендіального фонду (за умови отримання позитивних балів з усіх видів контролю у семестрі, що не менше, ніж визначена в університеті межа незадовільного навчання, тобто не менше, ніж 50 балів, та за умови зарахування протягом підсумкового семестру 30 кредитів);

студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пункту 5.5 цих Правил, згідно з рейтингом займають вищі позиції;

студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до навчального закладу, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пункту 5.8 цих Правил.

4.10. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пунктом 4.9 цих Правил, збільшується на 45,5 відсотка у разі, коли за результатами навчання студенти відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції (при цьому середній бал успішності становить 90 – 100 балів за 100-бальною шкалою та системою оцінювання ЄКТС) і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні. Для

студентів тих спеціальностей, які вказані в абзаці 3 пункту 4.1 стипендія ставить 2037 грн., а для студентів всіх інших спеціальностей – 1600 грн.

4.11. Академічна стипендія аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), установлюється у розмірі 90 відсотків відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

викладача – для аспірантів;

доцента – для докторантів.

Розмір стипендії докторанта збільшується на розмір доплат за наявний науковий ступінь або вчене звання, встановлених у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами, у разі, коли відповідна освітньо-наукова (наукова) програма за профілем збігається з науковим ступенем або вченим званням. У разі наявності у докторанта кількох наукових ступенів (вчених звань) доплата встановлюється за вищим науковим ступенем (вченим званням). Питання про відповідність наукових ступенів, вчених звань профілю освітньо-наукової (наукової) програми вирішує ректор університету. Документи, що засвідчують наявність наукового ступеня, вченого звання, повинні відповідати нормам та вимогам, передбаченим законодавством.

Аспіранти і докторанти мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цих Правил, виплачується у повному обсязі.

Аспірантам і докторантам, які поновили навчання після наданої їм в установленому порядку перерви у навчанні, та аспірантам або докторантам, яким в установленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі або докторантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

Аспірантам і докторантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в університеті і не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 1.14 цих Правил, виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому навчальному закладі.

Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення такої особи до університету за основним місцем навчання на підставі рішення відповідної кафедри Миколаївського національного

університету імені В. О. Сухомлинського за результатами розгляду письмового звіту здобувача наукового ступеня. Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, не призвели до збільшення строку навчання особи в аспірантурі чи докторантурі у навчальному закладі за основним місцем навчання порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальної комісії аспіранту, докторанту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

5. Порядок формування рейтингу успішності студентів у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського

5.1. Порядок формування рейтингу успішності студентів (далі – рейтингу) у Миколаївському національному університеті визначається Правилами призначення стипендій у Миколаївському національному університеті визначається, затвердженими вченою радою відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення» за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

5.2. Затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

5.3. Рейтинг складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожного навчального предмета і до якого включаються всі студенти вищого навчального закладу, які навчаються на певному факультеті (інституті) за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю.

Персональну відповідальність за достовірність даних у рейтингу студентів відповідного навчального структурного підрозділу університету несе керівник цього підрозділу.

Рейтинг студентів, які навчаються на одному факультеті (інституті) університету за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки), оприлюднюється на офіційному веб-сайті Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії національного університету. Рішенням ректора таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більше як місяць із дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

5.4. Рейтинг, відповідно до якого студентам університету призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до навчального закладу.

5.5. Рейтинг успішності студентів першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу на навчання.

Рейтинги, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним факультетом або інститутом, курсом і за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі двох складових:

1) рейтингу успішності з кожного навчального предмета (дисципліни), що становить 90 % рейтингового бала¹.

Навчальні досягнення (успішність) із вивчення навчального предмета (дисципліни) визначаються у балах (за 100-бальною шкалою оцінювання), які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними кафедрами залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, що передбачений

¹ У другому семестрі 2016-2017 н.р. успішність становить 100 % рейтингового бала (до 30.06.2017 р.) за рішенням вченої ради університету та ініціативою органів студентського самоврядування Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського.

навчальним планом. Перелік показників оцінювання навчальних досягнень включає всі контрольні бали.

Визначається діапазон балів, що їх може отримати особа, яка на дату закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом протягом навчального семестру не виконала вимог навчального плану з певного навчального предмета (дисципліни) за мінімальними критеріями. Встановлюється, що особи, які відповідають зазначеним критеріям, мають незадовільні результати навчання;

2) рейтингу участі у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності, що становить 10 % рейтингового бала². (Розділ 7).

Рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

$$R = a * \frac{k_1 O_1 + k_2 O_2 + \dots + k_n O_n}{K * O} + b$$

де: a – максимальна оцінка за навчальні досягнення ($90 \leq a \leq 100$), визначається Правилами формування рейтингу успішності у вищому навчальному закладі;

k_i – додатній ваговий коефіцієнт i -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

O_i – підсумкова оцінка студента з i -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$ – сума вагових коефіцієнтів дисциплін (навчальних предметів), курсових робіт (проектів), практик;

O – максимально можлива оцінка з дисципліни (предмету) за шкалою оцінювання ЄКТС;

$b = 100 - a$ – додатковий бал за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності ($0 \leq b \leq 10$).

5.6. Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному факультеті (інституті), курсі за однією спеціальністю у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського.

² Додаткові бали (10 %) відповідно до Порядку формування рейтингу студентів Миколаївського національного університету застосовуються при формуванні рейтингу з 01 липня 2017 р.

5.7. До рейтингу не включаються особи, які:

протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрали меншу кількість балів, ніж 50 (визначена в університеті межа незадовільного навчання). Рішенням ректора таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більше як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю (напрямом підготовки). У разі, якщо у визначений термін академічна заборгованість не ліквідована, здобувач вищої освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;

мають навчальне навантаження у кредитах трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік у обсязі, меншому ніж 30 кредитів;

станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно із навчальним планом, мають академічну заборгованість;

під час семестрового контролю здійснювали повторне складання контрольних заходів із метою покращення отриманих раніше оцінок;

до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль із будь-якого навчального предмета.

5.8. Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю вчена рада Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених навчальному закладу у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх факультетів (інститутів), курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті (інституті), курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів (інститутів), курсів та спеціальностей.

Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу.

5.9. Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за

державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського за основним місцем навчання і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 11 Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050 (далі – Порядок) здійснюється:

у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру, – у розмірі, що призначений стипендіату навчальним закладом за основним місцем навчання за результатами останнього семестрового контролю відповідно до Правил;

у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі перевищує один семестр, – протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату навчальним закладом за основним місцем навчання за результатами останнього семестрового контролю відповідно до Правил.

Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача вищої освіти до навчального закладу за основним місцем навчання за таких умов:

визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому вищому навчальному закладі, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) та спеціальністю (напрямом підготовки) порівняно з нормативним;

у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти академічної заборгованості така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) у навчальному закладі за основним місцем навчання.

Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) у навчальному закладі за основним місцем навчання здобувач вищої освіти не має академічної заборгованості, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до Правил на загальних підставах.

У разі, коли строк навчання студента в іншому навчальному закладі перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість

відповідно до абзацу шостого цього пункту, та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

6. Соціальні стипендії в Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського

6.1. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам університету, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цих Правил та належать до однієї з таких категорій:

1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів (курсантів) вищого навчального закладу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, згідно із статтею 62 Закону України «Про вищу освіту»;

2) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20–22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

3) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

4) осіб, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» – протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти;

5) осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та їх дітей (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

6) дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання у такому закладі, але не

довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

7) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчальних закладів, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

8) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

9) діти-інваліди та особи з інвалідністю I-III групи;

10) студенти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

11) особи, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів вищих навчальних закладів із числа дітей-сиріт та дітей із малозабезпечених сімей згідно з постановою Верховної Ради України.

6.2. Особи, зазначені у пункті 6.1 цих Правил, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Для отримання соціальної стипендії студенти звертаються до керівництва університету із заявою, в якій зазначаються такі відомості:

прізвище, ім'я та по батькові;

число, місяць, рік народження;

зареєстроване та фактичне місце проживання;

підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії таких документів:

паспорта громадянина України;

свідоцтва про народження дитини;

довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);

студентського квитка.

Крім того, студенти додатково подають такі документи:

особи, зазначені у підпункті 1 пункту 6.1:

- копію рішення за поданням служби у справах дітей про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування районної, районної у м.м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської чи районної у місті ради за місцем походження дитини, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

особи, зазначені у підпункті 2 пункту 6, – копію посвідчення особи, яка потерпіла внаслідок Чорнобильської катастрофи, встановленого зразка;

особи, зазначені у підпункті 3 пункту 6.1:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;

- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 р. № 1232 «Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві» (Офіційний вісник України, 2011 р., № 94, ст. 3426);

- копію посвідчення члена сім'ї загиблого шахтаря;

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 3 та 4 пункту 6.1, із числа внутрішньо переміщених осіб довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

особи, зазначені у підпункті 5, 6, 7 та 8 пункту 6.1:

- копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій;

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);

- документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

- копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 6.1 цих Правил, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів із дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

6.3. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 січня 2017 р. № 32:

- у разі, коли особи, зазначені у підпунктах 2–11 пункту 6.1 цих Правил, мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо студент вищого навчального закладу обрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що навчальний заклад невідкладно інформує орган соціального захисту населення за місцем розташування навчального закладу;

- особи, зазначені у підпункті 1 пункту 6.1 цих Правил, мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

6.4. Особам, зазначеним у пункті 6.1 цих Правил, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цими Правилами, розмір соціальної стипендії, визначеної відповідно до пунктів 6.1 і 6.3 цих Правил збільшується:

студентам, які є інвалідами по зору і слуху, – на 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії університету;

студентам університету з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії, – 30 відсотків.

6.5. Уповноважена ректором особа приймає документи, передбачені пунктом 6.2 цих Правил, формує на кожного студента особову справу, завірену

копію якої в десятиденний строк передає до органу соціального захисту населення за місцем розташування відповідного вищого навчального закладу.

Орган соціального захисту населення в п'ятиденний строк вносить відомості про студента, який має право на отримання соціальної стипендії, що містяться в особовій справі, до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги, шляхом формування персональної облікової картки.

6.6. Соціальна стипендія призначається на весь період навчання починаючи з місяця звернення за її наданням та виплачується щомісяця в такому розмірі:

студентам університету, які мають право на призначення соціальних стипендій, – 1000 гривень;

студентам університету з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів університету, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, – 2000 гривень.

У разі коли строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли він вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

6.7. Керівництво університету щомісяця до 5 числа подає до органів соціального захисту населення на паперових та електронних носіях списки студентів, яким призначено соціальну стипендію, за формою згідно з додатком до «Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів».

6.8. Для виплати соціальних стипендій університет відкриває в органах Казначейства за балансовим рахунком 3711 «Інші рахунки клієнтів Казначейства України» небюджетний рахунок для зарахування бюджетних коштів.

Навчальний заклад протягом двох робочих днів після надходження коштів на зазначені рахунки виплачує соціальну стипендію студентам.

Інформація про виплачені соціальні стипендії щокварталу передається вищими навчальними закладами до територіальних підрозділів ДФС.

6.9. Орган соціального захисту населення, який перераховує кошти для виплати соціальної стипендії, має право перевіряти вищий навчальний заклад щодо достовірності поданих документів для призначення соціальної стипендії студентам.

6.10. На керівника вищого навчального закладу покладається обов'язок щодо:

контролю за повнотою та достовірністю відомостей, що передаються до органу соціального захисту населення;

здійснення заходів із запобігання випадкам безпідставного отримання соціальних стипендій або одночасного отримання академічних і соціальних стипендій, перебуванню на повному державному утриманні.

7. Порядок формування рейтингу участі студентів Миколаївського національного університету у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності

Рейтинг, що враховує участь студента у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності визначається стипендіальною комісією факультету відповідно до цих Правил. Участь студента у виконанні будь-якого виду робіт у поточному семестрі враховується у рейтинг лише за цей семестр. Інформація щодо набраних студентами балів подається стипендіальній комісії навчальних структурних підрозділів до початку семестрового контролю. Стипендіальні комісії навчальних структурних підрозділів подають зведені дані для погодження до Студентської ради університету. Максимальна сума додаткових балів, яку може набрати студент у семестрі, не повинна перевищувати десять.

Таблиця 1 – Перелік видів діяльності, за результатами якої студент може отримати додаткові рейтингові бали

№ з/п	Назва виду діяльності (отримані нагороди)	Кількість балів
1	2	3
1. Наука (max=5)		
Патенти на авторські свідоцтва:		
1.1	На винахід	5
1.2	На корисну модель (твір)	3
1.3	Участь у виконанні науково-дослідних, освітніх проєктів, що виконуються в Університеті та фінансуються міністерствами, відомствами, фондами, іншими установами, а також бізнесовим	5

	структурами за наявності підтверджуючих документів	
Публікації у фахових наукових збірниках та журналах:		
1.5	Міжнародних (іноземною мовою (крім рос. Мови)/ українською мовою)	4/3
1.6	Всеукраїнських	2
1.7	Університетських виданнях	1
Участь у міжнародних та всеукраїнських фахових олімпіадах і конкурсах наукових робіт (одержані нагороди):		
1.8	Перше місце (Всеукраїнські/ міжнародні)	5/5
1.9	Друге місце(Всеукраїнські/ міжнародні)	4/5
1.10	Третє місце (Всеукраїнські/ міжнародні)	4/5
1.11	Участь	2/3
2. Спортивно-культурна робота (max= 2.5)		
Художньо-творча робота студентів (для мистецьких спеціальностей)		
	Одержані нагороди на міжнародних конкурсах або виставках:	
2.1	- гран-прі	2.5
2.2	- перше місце	2
2.3	- друге місце	1.5
2.4	- третє місце	1
2.5	Участь	0.5
2.6	Художня самодіяльність (за видами)	1.5
Спортивна робота		
	Одержання звання	
2.5	- Заслужений майстер спорту	2.5
2.6	- Майстер спорту міжнародного класу	2.5
2.7	- майстер спорту	2
2.8	- кандидат у майстри спорту	1.5
	Одержані нагороди (золота, срібна, бронзова медаль) на:	
2.9	Олімпійських іграх	2.5
2.10	Чемпіонатах (кубках) світу/ Європи/ України	2.5/2.5/1.5
2.11	- всесвітніх /всеукраїнських універсіадах	2/ 1.5
	Участь у змаганнях з окремих видів спорту:	
2.12	- міжнародних/всеукраїнських	1/ 0.5

3. Організаційна та громадська діяльність (max= 2.5)		
6.1	Член вченої ради факультету	1
6.2	Член профкому первинної профспілкової організації студентів	2
6.3	Голова студентської ради Університету	2.5
6.4	Голова студентської ради факультету	2
6.5	Член студентської ради Університету	2
6.6	Член студентської ради факультету	1.5
6.7	Староста групи	1
6.8	Член студентського наукового товариства Університету	1
6.9	Голова профкому первинної профспілкової організації студентів Університету	2.5
6.10	Волонтерська та благодійна діяльність	1.5
6.11	Голова профкому первинної профспілкової організації студентів факультету	2
6.12	Член профбюро факультету	1
6.13	Голова студентської ради гуртожитку	1.5
6.14	Член студентської ради гуртожитку	1
6.15	Голова студентського наукового товариства Університету	1.5

Якщо сума балів студента за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності перевищує максимальне значення – 10 балів, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню.

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор
 Проректор із науково-педагогічної роботи
 Проректор із науково-педагогічної роботи
 Головний бухгалтер
 Керівник навчального відділу
 Голова Первинної профспілкової організації студентів університету
 Голова студентської ради університету
 Начальник юридичного відділу

В. І. Криленко
 А. Л. Ситченко
 Н. І. Василькова
 З. А. Нікітіна
 О. С. Трофимишина

 О. М. Олексюк
 В. Ф. Гавриліце
 М. М. Белан